



OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Cesta na Bokalce 1
1000 LJUBLJANA

Javno naročilo blaga
SUKCESTIVNA DOBAVA ŽIVIL

Vsebina

1.	DEL	4
1.1	POVABILO K ODDAJI PONUDBE.....	4
1.2	PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
1.2.1	Način prevzema dokumentacije	5
1.2.2	Dodatna pojasnila – vprašanja ponudnikov in sprememba dokumentacije	5
1.2.3	Način in rok za oddajo ponudbe	6
1.2.4	Umik / sprememba ponudbe	6
1.2.5	Odpiranje ponudb.....	7
1.2.6	Način predložitve in dopustnost ponudbe	7
1.2.7	Odločitev v postopku javnega naročanja in sklenitev okvirnega sporazuma.....	9
1.2.8	Vpogled v ponudbe	10
1.2.9	Odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma	10
1.2.10	Merila za oddajo posameznega naročila.....	11
1.2.11	Dodatna naročila	13
1.2.12	Pravno varstvo	13
1.3	OSTALA DOLOČILA.....	13
1.3.1	Predpisi in uporaba dokumentacije	13
1.3.2	Jezik postopka in ponudb	14
1.3.3	Javnost in zaupnost postopka	14
1.3.4	Vrednost ponudbe / vir sredstev / fiksnost cen / plačila	15
2.	DEL	16
2.1	POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	16
2.1.1	Razlogi za izključitev.....	16
2.1.2	Pogoji za sodelovanje.....	18
2.2	SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM	20
2.2.1	Samostojna ponudba	20
2.2.2	Skupna ponudba	20
2.2.3	Ponudba s podizvajalcem.....	21
2.3	OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ.....	22
2.3.1	Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.....	22
3.	DEL	23
3.1	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	23
3.1.1	Splošno.....	23
3.1.2	Zahteve naročnika.....	23
3.1.3	Zahteve naročnika za posamezne sklope živil	26

3.1.3.1	Meso in mesni izdelki	27
3.1.3.2	Perutninsko meso in izdelki.....	28
3.1.3.3	Ribe	29
3.1.3.4	Mleko in mlečni izdelki	30
3.1.3.5	Sladoled	31
3.1.3.6	Kruh, pekovski in slaščičarski izdelki	31
3.1.3.7	Izdelki iz žit, mlevski izdelki, testenine.....	32
3.1.3.8	Sadje in zelenjava	33
3.1.3.9	Konzervirani izdelki.....	35
3.1.3.10	Zamrznjena živila	36
3.1.3.11	Sokovi, sirupi in pijače	37
3.1.3.12	Jajca	38
3.1.3.13	Ostala živila.....	38
3.1.3.14	Dietna, ekološka živila.....	38
3.2	VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA.....	39
4.	DEL	1
4.1	PONUDBENI DEL.....	1
4.1.1	Ponudba	2
4.1.2	ESPD obrazec	4
4.1.3	Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb	5
4.1.4	Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov	6
4.1.5	Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila.....	7
4.1.6	Izjava o upoštevanju HACCP sistema	9
4.1.7	Ekološki certifikat.....	11
4.1.8	Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.....	12
4.1.9	Podizvajalec.....	15
4.1.10	Soponudnik.....	17
4.1.11	Predračun	19

1. DEL

številka naročila: 430-2/2017

datum: 29. marec 2017

1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana
telefon: +386 1 423 03 70
elektronska pošta: o-vrhovci.lj@guest.arnes.si
matična številka: 5084989000
davčna številka: 34317627
transakcijski račun: SI56 0126 1603 0665 280 – UJP

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Šmartinska cesta 130, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

Splošni podatki o naročilu:

vrsta postopka	odprti postopek
predmet naročila	blago
naslov naročila	Sukcesivna dobava živil
kratak opis naročila	Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil po posameznih sklopih za potrebe naročnika za predvideno obdobje 46 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do 31. marca 2021.
dostava živil	Dostava vseh živil poteka na naslov šole. Podrobnosti dostav (ure in pogostost dostav) so navedene v obrazcu predračuna, v posameznem sklopu.
sklopi	Naročilo je razdeljeno v sklope, in sicer: 1. SKLOP: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI (2) 2. SKLOP: KEFIR (1) 3. SKLOP: SLADOLED (1) 4. SKLOP: BIO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI (1) 5. SKLOP: MESO IN MESNI IZDELKI (2) 6. SKLOP: PERUTNINSKO MESO (2) 7. SKLOP: PERUTNINSKO MESO BREZ GLUTENA (1) 8. SKLOP: ZAMRZNJENE RIBE (1) 9. SKLOP: JAJCA (1) 10. SKLOP: KRUH (2) 11. SKLOP: PEKOVSKO PECIVO (2) 12. SKLOP: SLAŠČICE IN OSTALO (2) 13. SKLOP: SENDVIČI (2) 14. SKLOP: KEKSI, SLANO PECIVO IN OSTALO (1) 15. SKLOP: BIO KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI (1)

	16. SKLOP: ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI (2) 17. SKLOP: BIO TESTENINE (1) 18. SKLOP: KOSMIČI (2) 19. SKLOP: TESTO (1) 20. SKLOP: SUHO SADJE IN OREŠČKI (1) 21. SKLOP: SADJE IN ZELENJAVA (2) 22. SKLOP: JUŽNO SADJE (2) 23. SKLOP: KONZERVIRANI IZDELKI (2) 24. SKLOP: ZAMRZNJENA ŽIVILA (1) 25. SKLOP: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA (2) 26. SKLOP: PALAČINKE (1) 27. SKLOP: NEKTAR, SOK, VODA (2) 28. SKLOP: SIRUPI (1) 29. SKLOP: SIRUPI ZA TOČILNE NAPRAVE (1) 30. SKLOP: OSTALA ŽIVILA (2) 31. SKLOP: ČAJI (1) 32. SKLOP: MED (1) 33. SKLOP: JUHE IN OMAKE (2) Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo, to je vse razpisane sklope, ali za posamezni razpisani sklop ali več sklopov. Ponudbe ni mogoče oddati za posamezne razpisane izdelke znotraj sklopov.
oddaja naročila	<p>Naročnik bo po pregledu prejetih ponudb z izbranimi ponudniki, ki bodo oddali dopustne ponudbe in katerih ponudbe bodo najugodnejše, v posameznem sklopu sklenil okvirni sporazum skladno s sedmim odstavkom 48. člena ZJN-3, na način, da bo za oddajo posameznih naročil ponovno odprl konkurenco med strankami okvirnega sporazuma.</p> <p>Naročnik bo sklenil okvirni sporazum v posameznem sklopu s toliko ponudniki, kot je to navedeno pri posameznem sklopu (v oklepaju) v predhodnem delu te tabele. V kolikor naročnik ne bo prejel toliko (dopustnih) ponudb, potem bo naročilo oddal manjšemu številu ponudnikov oz. naročila v posameznem sklopu ne bo oddal v kolikor ne bo prejel (dopustnih) ponudb.</p>
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje ponudbe	osebno ali po pošti na naslov naročnika
rok za predložitev ponudbe	09. maj 2017, do 10:00 ure
rok veljavnosti ponudbe	4 mesece šteto od roka za oddajo ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1.2.1 Način prevzema dokumentacije

Ponudniku je omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije v zvezi z javnim naročilom preko obvestila o naročilu, ki je objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

1.2.2 Dodatna pojasnila – vprašanja ponudnikov in sprememba dokumentacije

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do poteka roka, ki ga določi naročnik v objavi obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z javnim naročilom, ki jih na Portalu javnih naročil objavi naročnik, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli do poteka roka za predložitev ponudb spremeniti ali dopolniti to dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudnik ponudbo obvezno odda v tiskani obliki. Poleg tiskane oblike ponudnik ponudbi priloži tudi obrazec predračuna v elektronski obliki, ki omogoča urejanje (v dokumentu Excel) na CD ali USB.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici. Ponudnik za označitev ovojnice uporabi obrazec, ki ga je pripravil naročnik, ali ovojnico opremi na naslednji način:

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika

OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Cesta na Bokalce 1

1000 LJUBLJANA.

Na ovojnici mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika

najpozneje do 09. maja 2017, do 10:00 ure, po lokalnem času.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno (ob delovnih dnevih v času uradnih ur) v tajništvu zavoda ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Za osebno oddajo ponudbe se ponudniku priporoča, da predhodno preveri razpoložljivost osebja v tajništvu. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno ali jo pošlje po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki. Ponudbe se oddajo obvezno v pisni obliki. Obrazec predračuna se predloži tudi v elektronski obliki, kljub temu je predložitev obrazca v pisni obliki obvezna. Naročnik bo v primeru razhajanja med tiskano in elektronsko obliko obrazca predračuna, upošteval predračun predložen v tiskani obliki.

Predvidena veljavnost okvirnega sporazuma, ki bo sklenjen na podlagi tega postopka oddaje javnega naročila je od junija 2017 dalje.

1.2.4 Umik / sprememba ponudbe

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici, poleg svojega naziva in naslova ter naslova naročnika, označiti še na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL – z oznako SPREMEMBA / UMIK«, glede na to ali gre za spremembo ali umik že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kakšen je spremenjeni del ponudbe. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specificiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

1.2.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 09. maja 2017, z začetkom ob 10:30 uri na naslovu naročnika. Predstavnik ponudnika, ki se udeleži javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

O javnem odpiranju ponudb bo voden zapisnik, ki bo po končanem postopku javnega odpiranja ponudb posredovan vsem ponudnikom, skladno z določili 88. člena ZJN-3, in sicer osebno, v kolikor se bo ponudnik javnega odpiranja ponudb udeležil, oziroma po elektronski pošti, na naslov ponudnika, ki bo naveden v ponudbi.

1.2.6 Način predložitve in dopustnost ponudbe

Ponudba se v celoti predloži v tiskani obliki. V elektronski obliki se predloži tudi del ponudbe, ki se nanaša na obrazec predračuna, v obliki, ki omogoča urejanje (v Excelu). Naročnik bo v primeru razhajanja med tiskano in elektronsko obliko obrazca predračuna, upošteval predračun predložen v tiskani obliki. Če ponudnik ponudbo zveže z vrstico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi.

Ponudnik pripravi ponudbo v skladu z navodili te dokumentacije in navodili, ki so sestavni del posameznega obrazca, ki se uporabi za pripravo ponudbe. Ponudnik mora dele svoje ponudbe za katere je tako predvideno izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave predloženi v ponudbi morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenice osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščenica oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščenica za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od partnerjev v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenice osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščenica za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščenica za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Dopustna ponudba

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse obrazce, izjave in dokumente za katere je tako določeno v tej dokumentaciji oziroma mora po pozivu naročnika skladno z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 predložiti dokazila potrebna za preveritev obstoja in vsebine podatkov oziroma drugih navedb v ponudbi.

Dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

V postopku ponovnega odpiranja konkurence ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
 - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
 - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, na način in pod pogoji, ki so določeni v sedmem odstavku 89. člena ZJN-3.

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji oziroma v obrazcu predračuna, ki je sestavni del povabila v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, v kolikor bodo za to izpolnjeni zakonski pogoji.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence izključil ponudbo ponudnika, ki ponudbe ne bo predložil skladno s to dokumentacijo in povabilom k oddaji ponudbe v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ne bo ponudil vseh razpisanih izdelkov, za katere je tako navedeno v predračunu, ki bo predmet povabila k oddaji ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ne bo ponudil izdelkov zahtevane kvalitete in pri katerem bo ugotovil računske napake, ki jih glede na določila zakona in te dokumentacije ni dopustno odpraviti ali neobičajno nizke cene v ponudbi, ki jih ponudnik ne bo pojasnil skladno z določili te dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku ponovnega odpiranja konkurence v predračun vključi tudi nova živila, ki sodijo v posamezni sklop, v kolikor jih bo potreboval za izvedbo zagotavljanja prehrane v zavodu.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila ali v postopkih ponovnih odpiranj konkurence predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno s 94. členom ZJN-3.

1.2.7 Odločitev v postopku javnega naročanja in sklenitev okvirnega sporazumaOdločitev v postopku javnega naročanja o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu prejetih ponudb v smislu, da za ponudnika / podizvajalca / soponudnika ali drug gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi, ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje pogoje za sodelovanje in razvrstitvi ponudb na podlagi merila določenega v tej razpisni dokumentaciji, v posameznem sklopu sprejel odločitev o oddaji javnega naročila.

Naročnik bo o svoji odločitvi v predmetnem postopku javnega naročila obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili pravočasne ponudbe, na način da bo odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Sklenitev okvirnega sporazuma:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti naročnikove odločitve, bo naročnik s ponudniki katerih ponudbe je sprejel sklenil okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum bo z vsakim od ponudnikov sklenjen na način, da bo naročnik za oddajo posameznih naročil na podlagi okvirnega sporazuma ponovno odpiral konkurenco med strankami okvirnega sporazuma, in sicer v delu, ki se nanaša na vrsto in ceno ponujenih izdelkov.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranimi ponudniki ne bi sklenil okvirnega sporazuma, bo svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico naročilo oddati po postopku s pogajanji, v kolikor bodo za to izpolnjeni zakonsko določeni pogoji.

1.2.8 Vpogled v ponudbe

Naročnik bo ponudniku, ki bo zahteval vpogled v ponudbeno dokumentacijo ponudnika, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, omogočil vpogled v primeru, da bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve izdane v tem postopku javnega naročanja prejel zahtevo za vpogled in bodo za organizacijo vpogleda izpolnjeni zakonsko določeni pogoji. Vpogled bo organiziran na način določen v ZJN-3.

1.2.9 Odločitev o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma

Naročnik bo stranke okvirnega sporazuma povabil k oddaji ponudbe za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma. Za posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma se šteje obdobje dveh let za stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila, ki niso uvrščena med sklope svežega sadja in zelenjave, oziroma obdobje šestih mesecev za stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila, ki so uvrščena med sklope svežega sadja in zelenjave. Stranke okvirnega sporazuma s katerimi bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobavo živil iz sklopov svežega sadja in zelenjave bodo povabljene k oddaji ponudbe za oddajo posameznega naročila vsakih šest mesecev, in sicer za obdobje od vključno oktobra do vključno marca prihodnjega leta (zimski cenik) in za obdobje od aprila do vključno septembra istega leta (poletni cenik), vse ostale stranke okvirnega sporazuma, ki ponujajo živila iz sklopov, ki nivo uvrščeni med sklope svežega sadja in zelenjave, pa za obdobje dveh koledarskih let. Obdobje je lahko sorazmerno krajše ali daljše glede na začetek in konec veljavnosti okvirnega sporazuma (na začetku izvajanja okvirnega sporazuma se v ostalih sklopih odpira konkurenca za leti 2017 in 2018; v drugi polovici izvajanja okvirnega sporazuma pa za leta 2019, 2020 in 2021 (prve tri mesece)).

Ponudbeni predračuni ponudnikov v tem odprtem postopku javnega naročanja, na podlagi katerega bo naročnik določil stranke okvirnega sporazuma, še štejejo za oddajo ponudbe v postopku oddaje posameznega naročila za prvi dve koledarski leti (2017 in 2018) oz. prvo šestmesečno obdobje oz. sorazmerno krajše obdobje glede na določitev obdobja veljavnosti posameznega naročila iz prejšnjega odstavka.

Naročnik bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence vsako posamezno stranko okvirnega sporazuma s pisnim povabilom povabil k oddaji ponudbenega predračuna za sklop živil, ki bo naveden v okvirnem sporazumu. V pisnem povabilu bo določen način in rok za oddajo ponudbe. Ponudbo stranke okvirnega sporazuma, ki v roku, ki ga bo določil naročnik, ne bo predložila svoje ponudbe, bo naročnik izključil oz. je v tem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo upošteval. Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna spremeni oz. v ponudbeni predračun umesti novo živilo po katerem bi se tekom izvajanja okvirnega sporazuma pokazala potreba. Javnega odpiranja prejetih ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo. Neudeležba posamezne stranke okvirnega sporazuma v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne vpliva na zmožnost sodelovanja v prihodnjem postopku odpiranja konkurence. V kolikor naročnik v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence za izvedbo naročila v sklopu ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene dopustne ponudbe, si pridržuje pravico, da ponovi postopek izbire dobaviteljev za isto obdobje.

Naročnik bo po prejemu pisnih ponudb v postopku oddaje posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, prejete ponudbe preveril v smislu celovitosti ponujenega sklopa, glede na določila povabila k oddaji ponudba za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma in v smislu pogojev glede katerih se odpira konkurenca, in sicer vrste in kvalitete ponujenih živil ter cene.

Naročnik bo prejeta ponudbo stranke okvirnega sporazuma (ponudnika), ki v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo ponudil živil, ki ustrezajo pogojem in zahtevam naročnika iz obrazca predračuna (predvsem vrsti in kvaliteti), ali za katero bo ugotovil, da so ponujene cene neobičajno nizke, po postopku opisanem v točki Način predložitve in dopustnost ponudbe, ki je sestavni del te dokumentacije, izključil.

Po pregledu prejetih ponudb v postopku ponovnega odpiranja konkurence bo naročnik za izvedbo posameznega naročila v posameznem sklopu sprejel ponudbe toliko ponudnikov, kot je določeno v tej dokumentaciji za posamezni sklop, na podlagi meril, ki so določena v tej dokumentaciji, katerim bo oddal posamezno naročilo na podlagi

okvirnega sporazuma. Izjemoma bo naročnik posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma oddal manj ponudnikom kot je to določeno, v kolikor v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bi pridobil dovolj (dopustnih) ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne odda posameznega naročila v posameznem sklopu, v kolikor bi bila oddaja naročila glede na prejete ponudbe negospodarna, ker bi cene v prejetih ponudbah presegale cene na trgu ali sredstva, ki bi jih za izvedbo naročila lahko zagotovil naročnik. V tem primeru bo naročnik ponovno izvedel postopek ponovnega odpiranja konkurence. V kolikor naročnik tudi v ponovljenem postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo sprejel nobene ponudbe iz razloga, ker ponujene cene presegajo cene, ki veljajo za istovrstna živila na trgu, kar lahko naročnik nedvoumno izkaže, si naročnik pridržuje pravico, da okvirni sporazuma prekine in izvede nov postopek javnega naročanja, v katerem bo ponovno iskal stranke okvirnega sporazuma. Naročnik bo prekinil okvirni sporazum s strankami okvirnega sporazuma tudi v kolikor bi naročnik v postopku ponovnega odpiranja konkurence upravičeno sklepal, da je stranka okvirnega sporazuma z drugo stranko okvirnega sporazuma sklenila dogovor, katerega cilj ali učinek je enak preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco, za kar se šteje sporočilo organa, pristojnega za varstvo konkurence, naročniku, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve zakonodaje, ki ureja področje preprečevanja in omejevanja konkurence.

Naročnik bo o sprejeti odločitvi o oddaji posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma pisno obvestil stranke okvirnega sporazuma (ponudnike). Z izbranimi ponudniki v postopku ponovnega odpiranja konkurence bo naročnik sklenil Prilogo k okvirnemu sporazumu, ki bo vsebovala podatke o živilih, ki so predmet posameznega naročila in obdobje veljavnosti posameznega naročila, ki bo oddano na podlagi okvirnega sporazuma. Kot Priloga okvirnemu sporazumu šteje predračun dobavitelja predložen v postopku ponovnega odpiranja konkurence. Priloga k okvirnemu sporazumu se lahko hrani tudi v elektronski obliki.

1.2.10 Merila za oddajo posameznega naročila

Naročnik bo v postopku javnega naročanja oz. ponovnega odpiranja konkurence prejete ponudbe po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba.

Pri naročanju živil se prednostno upoštevajo živila, ki so v shemah kakovosti (na primer sezonsko pridelana živila na integriran način, sezonsko pridelana živila na ekološki način ipd.), živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil ter živila, ki so trajnostno pridelana in predelana in je zagotovljena višja kakovost živil z vidika večje svežine ali nižjih okoljskih obremenitev pri prevozu.

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih, ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

1. cena do 70 točk
2. kvaliteta do 30 točk.

Točke, ki jih prejme ponudnik za vsako od meril se med seboj seštevajo. Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik v sklopu je 100. V primeru, da bi po ocenjevanju na podlagi merila, v posameznem sklopu, dva ali več ponudnikov, katerih ponudbe so dopustne, dobila enako število točk, bo naročnik ponudbe vseh teh ponudnikov uvrstil na isto mesto. V tem primeru je število ponudb, ki jih bo naročnik v posameznem sklopu sprejel, lahko večje kot je določeno število ponudb, ki jih bo naročnik v posameznem sklopu sprejel.

1. merilo: cena

Po merilu »cena« ponudnik lahko prejme največ 70 točk.

Pri merilu »cena« bo za naročnika najugodnejša tista ponudba, ki bo na podlagi spodaj navedenega izračuna prejela najvišje število točk.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

$$\text{točke po merilu »cena«} = \frac{\text{najnižja vrednost seštevka izhodiščnih cen na EnM v EUR brez DDV} \times 70}{\text{ponudnikova vrednost seštevka izhodiščnih cen na EnM v EUR brez DDV}}$$

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun, bo ponudnik, katerega ponudba bo najugodnejša prejel 70 točk, ostali ponudniki pa sorazmerno število točk manj.

2. merilo: kvaliteta

Po merilu »kvaliteta« lahko ponudnik prejme največ 30 točk.

Pri merilu »kvaliteta« bo naročnik upošteval oznako kvalitete ponujenega živila, ki jo bo ponudnik vpisal v obrazcu predračuna, v stolpcu »kvaliteta / pridelava / znak kakovosti«. Vpis oznake kvalitete ponujenega živila šteje kot lastna izjava ponudnika, dana pod materialno odgovornostjo, da bo ponudnik v času izvajanja javnega naročila dobavljal živila, ki ustrezajo vpisanemu znaku kvalitete.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal točke na naslednji način:

število živil (v sklopu), ki jih ponuja ponudnik in imajo znak kvalitete x 30

število vseh razpisanih živil v sklopu

Po navedenem merilu in glede na zgornji izračun, bo ponudnik, ki bo ponudil živila, ki imajo enega od uradno veljavnih in priznanih znakov kakovosti živil: nacionalni in evropski zaščitni znaki oziroma simboli kakovosti, evropski oziroma nacionalni zaščitni znaki za zaščitene kmetijske pridelke oziroma živila, nacionalni zaščitni znak za višjo kakovost, znak izbrana kakovost, znak varovalno živilo, znak varuje zdravje, ekološko / bio živilo, integrirana pridelava, v posameznem sklopu, prejel število točk izračunano na podlagi zgoraj navedene formule.

Ob tem bo naročnik izključno upošteval samo vpise v obrazec predračuna. Naročnik si pridržuje pravico, da v času preverjanja ponudb od ponudnika zahteva predložitev dokazil, ki izkazujejo zahtevano ali ponujeno pridelavo / kvaliteto ponujenih živil.

Ponudnik, ki v obrazcu predračuna ne bo pri posameznih ponujenih živilih ali pri nobenem od živil vpisal ponujene pridelave / kvalitete živila, ki ga ponuja, po tem merilu ne bo prejel točk. Za ne-vpis znaka kvalitete se šteje tudi vpis iz katerega ni jasno razvidno katero kvaliteto naj bi izkazoval (npr. šifre certifikatov, certifikacijski organi in podobno). Ponudnik mora torej v ponudbeni predračun vpisati najmanj podatek o načinu pridelave / kvalitete (npr. eko, integrirano, ZGO, ipd...). Vpis pridelave / kvalitete živila ni obvezen za tista živila, kjer je pridelava ali kvaliteta pogoj za sodelovanje in izhaja že iz naročnikovega opisa razpisanega živila, saj to ni predmet merila za oddajo posameznega naročila. Pri posameznih živilih ali sklopu živil, kjer je v obrazcu predračuna navedeno, da živilo mora imeti določeno oznako pridelave / kvalitete, je to pogoj za sodelovanje in ponudniki morajo ponuditi živila razpisane pridelave / kvalitete, po merilu »kvaliteta« pa ne bodo prejeli točk. Ponudnik pa lahko prejme točke po merilu »kvaliteta«, v kolikor ponujeno živilo ustreza zahtevi naročnika (pogoju za sodelovanje), poleg zahteve pa izpolnjuje še zahteve drugega (ne zahtevanega) certifikata oz. znaka kakovosti, kar je ponudnik vpisal v obrazec predračuna.

V kolikor ponujeno živilo ustreza več znakom / certifikatom, bo naročnik pri ocenjevanju ponudb štel, da ustreza enemu (navedeno pomeni, da se eno ponujeno živilo v sklopu po tem merilu, lahko upošteva samo enkrat, ne glede na število certifikatov, ki se nanašajo na ponujeno živilo).

Pri merilu kvaliteta bo naročnik upošteval naslednje certifikate / načine pridelave / znake:

- ekološka pridelava
- integrirana pridelava
- zaščitena označba porekla
- zaščitena geografska označba
- zajamčena tradicionalna posebnost
- višja kakovost
- izbrana kakovost
- znak varuje zdravje – varovalno živilo
- drugi evropski in nacionalni znaki, ki se nanašajo na kvaliteto ponujenih živil.

Kot znak kvalitete (kakovosti) pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno znake, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani ter se nanašajo izključno na kakovost živil. Prav tako bo naročnik upošteval način pridelave ali znak kakovosti, ki presega razpisano pridelavo / kvaliteto, pa ponudnik oz. pridelovalec ponujenega živila ni

imetnik certifikata, ki bi to dokazoval, utemeljeno pa lahko izkaže (s pisnimi dokazili, poročili, opisi proizvodnih procesov in/ali laboratorijskimi dokazili), da prideluje živila na način, ki je skladen s standardi za pridobitev certifikata ali priznanja kvalitete vpisane v obrazec predračuna (npr. integrirana pridelava).

Naročnik pri merilu kvaliteta ne bo upošteval navedbe lastna blagovna znamka, I. kvaliteta / razred, saj je to pri živilih, kjer ni navedena drugačna kvaliteta ali način pridelave pogoj za sodelovanje, ISO standarda, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd., znaka SQ, FSSC certifikata, BRC certifikata, IFS standarda, HACCP certifikata, medalj in priznanj z raznih sejmov, nagrad po mnenju potrošnikov ipd.

1.2.11 Dodatna naročila

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnem blagu, ki ne bo naveden v prilogi 1 okvirnega sporazuma, pa bo sodil v sklop za katerega bo sklenjen okvirni sporazum, le-tega naročil pri dobavitelju s katerim bo imel sklenjeno veljavno prilogo k okvirnemu sporazumu, dobavitelj pa ga bo dobavil po ceni, ki jo bo potrdil naročnik, ob čemer vsi pogoji v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma in dobavami veljajo iz že sklenjenega okvirnega sporazuma. V tem primeru se dodatno blago umesti v prilogo 1 okvirnega sporazuma.

1.2.12 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN, vložijo najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno, neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila (Ministrstvo za javno upravo). Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo, v ostalih primerih do izdaje odločitve naročnika znaša taksa dva odstotka od ocenjene vrednosti, vendar ne manj kot 500,00 EUR in ne več kot 25.000,00 EUR. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)17.

1.3 OSTALA DOLOČILA

1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov in dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 02/13, 89/14),
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo)
- Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007, z dne 28. junij 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/92 in njene spremembe,
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, Ministrstvo za zdravje, 2005

- predpisov, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil v Republiki Sloveniji in EU,
- ostali predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostali predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

1.3.2 Jezik postopka in ponudb

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Izjemoma je lahko posamezna dokumentacija predložena v tujem jeziku, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev prevoda tako predložene dokumentacije. Stroške prevoda nosi ponudnik.

1.3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi sklep ali drug ustrezen dokument o določitvi poslovne skrivnosti iz katerega bo izhajalo, kateri deli ponudbene dokumentacije so označeni kot poslovna skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb pri naročniku, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo tako označeni, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščene osebe.

Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / fiksnost cen / plačila

Vrednost ponudbe

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Pri izračunu ponudbenih cen morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živil, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozne stroške ipd.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da je vsa dobava živil na FCO naslov naročnika - razloženo, na posamezno lokacijo naročnika, ki je navedena v tej dokumentaciji.

V kolikor ponudnik v obrazcu predračuna za posamezno živilo v sklopu, ki ga ponuja, ne bo vpisal izhodiščne cene na enoto mere v EUR brez DDV ali iz vpisa ne bo izhajala vrednost ponujenega živila, ki bo višja ali enaka 0,00, bo naročnik štel, da tega živila ponudnik ne ponuja, ne glede na to, ali bo navedel ostale podatke (npr. trgovsko ime, način pridelave, vrsto proizvodnje, ostale cene / vrednosti...). Ponudbo takega ponudnika bo naročnik izključil.

Vir sredstev

Naročnik bo sredstva za izvajanje javnega naročila zagotovil v svoje finančnem načrtu v letih, za katera sklepa okvirni sporazum.

Fiksnost cen

Naročnik zahteva fiksne cene za celotno obdobje na katerega se nanaša oddaja posameznega naročila v postopku ponovnega odpiranja konkurence.

Plačila

Naročnik zahteva plačilni rok do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema zbirnega e-računa, ki ga bo ponudnik (dobavitelj) izstavil enkrat mesečno, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni izvajalec v pogodbi/okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca, glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni izvajalec naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Marjanca VAMPELJ, ravnateljica l.r.

2. DEL

2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil. Naročnik bo kot nedopustno označil ponudbo ponudnika za katerega bodo obstajali razlogi za izključitev ali ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje in jo kot tako izključil iz postopka javnega naročanja.

2.1.1 Razlogi za izključitev

Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),

- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta, če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu z določbami 65. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi, ali če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

2.1.2 Pogoji za sodelovanje

Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici ali tretji državi, v kateri ima ponudnik sedež. V kolikor gospodarski subjekt ni pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost – samostojni podjetnik posameznik, mora imeti status kmeta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Pogoj 10:

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oziroma pogoje, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti priprave, pakiranja, skladiščenja, prodaje in distribucije blaga, ki ga ponuja v svoji ponudbi.

V kolikor ponudnik ponuja živila živalskega izvora mora imeti veljavno odločbo pristojnega organa – Veterinarske uprave Republike Slovenije oz. mora izpolnjevati pogoje po predpisih, ki veljajo za obrate z živali živalskega izvora oz. mora biti vpisan v poklicni ali drug imenik / register države članice ali tretje države, ali imeti dovoljenje za opravljanje te dejavnosti v skladu s predpisi države članice ali tretje države v kateri je gospodarski subjekt registriran.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Pogoj 11:

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo in zagotoviti dobavo in dostavo živil, ki jih ponuja v ponudbi, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana živila znotraj posameznega sklopa za katerega oddaja ponudbo. Obseg v ponudbi predložene tiskane oblike ponudbenega predračuna šteje za izjavo o obsegu ponudbe, torej na katere sklope se ponudba nanaša.

Izjema od določila iz prejšnjega odstavka velja za sklopa 21 in 22, ki se nanašata na sveže sadje in zelenjavo, kjer bo naročnik v posameznem ponovnem odpiranju konkurence preverjal ali je ponudnik ponudil vsa živila, za katera je navedeno, da se nanašajo na zimsko oz. poletno obdobje. V opisu izdelka (stolpec 2) oznaka »I« pomeni, da je živilo razpisano v zimskem obdobju in mora biti ponujeno v kolikor se predračun nanaša na obdobje oktober – marec; oznaka »II« pomeni, da je živilo razpisano v poletnem obdobju in mora biti ponujeno v kolikor se predračun nanaša na obdobje april – september. Oznaka »I/II« pomeni, da mora biti živilo ponujeno ne glede na zimsko oz. poletno obdobje, saj je razpisano tekom celega leta. Naročnik bo torej pri preverjanju izpolnjevanja pogoja celovitosti ponudbe in ocenjevanju upošteval samo živila, ki se nanašajo na posamezno zimsko in/ali poletno obdobje.

Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema in veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročanja in ponujenega blaga. Ponudnik mora zagotavljati organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.

Ponudnik ima na voljo proizvodne in skladiščne prostore oz. druge prostore, ki se nanašajo na dejavnost, ki jo opravlja, v skladu z vsemi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročanja v Republiki Sloveniji in EU, in HACCP sistemom.

Ponudnika ima na voljo vso potrebno tehnično opremo oziroma naprave, ki so potrebne za nemoteno izvajanje naročila v skladu z veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU, ki urejajo področje živil, in tako opremo, ki zagotavlja varnost živil v vsem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta, oziroma v delu, ki se nanaša na dejavnost ponudnika.

Ponudnik razpolaga z ustreznim voznim parkom za prevoz živil, ki je v skladu z vsemi veljavnimi predpisi v Republiki Sloveniji in EU ter zahtevami HACCP sistema.

Pogoj 12:

Ponudnik, ki ponuja ekološka živila, ne glede na to ali je ekološka pridelava živila pogoj za sodelovanje (zahteva naročnika v obrazcu predračuna), ali ne, mora v ponudbi predložiti certifikat, ki dokazuje, da je proizvajalec ekoloških živil. Certifikat se mora glasiti na ponudnika ali v ponudbi navedenega soponudnika, podizvajalca. V kolikor ponudnik ni proizvajalec ekoloških živil, ki jih ponuja, mora v ponudbi predložiti certifikat za skladiščenje in distribucijo ekoloških živil, ki se glasi na ponudnika, soponudnika ali podizvajalca. Predloženi certifikat mora biti veljaven na dan poteka roka za oddajo ponudb. Neveljaven certifikat se šteje kot nepredložen certifikat. V kolikor ponudnik izpolnjuje pogoje iz šestega odstavka 46. člena Pravilnika o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 8/14), mu certifikata iz tega odstavka v ponudbi ni potrebno predložiti,

predložiti pa mora izjavo, da izpolnjuje pogoje iz navedenega pravilnika, ki bo podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika.

Zahtevana dokazila:

- 4.1.1. Ponudba
- 4.1.2. ESPD obrazec
- kopija odločbe o statusu kmeta ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev, v kolikor ponudnik / soponudnik / podizvajalec ni pravna oseba ali fizična oseba, ki opravlja dejavnost – samostojni podjetnik posameznik;
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.5. Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, v kolikor so v ponudbi ponujena ekološka živila - veljaven ekološki certifikat na dan poteka roka za oddajo ponudb ali veljaven certifikat za skladiščenje in distribucijo živil, v kolikor ponudnik ni proizvajalec ekoloških živil ali izjavo, da izpolnjuje pogoje iz pravilnika, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil, ki bo podpisana in žigosana s strani odgovorne osebe ponudnika
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- 4.1.11 Predračun, za sklop za katerega se oddaja ponudba.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve katerega koli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev v točki 2.1. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev v tej točki oz. ne bo predložil vseh zahtevanih dokazil bo naročnik izključil. V primeru razlikovanja med obsegom ponujenih sklopov v tem postopku javnega naročanja iz ESPD obrazca in ponudbene dokumentacije, bo naročnik pri pregledu ponudbe upošteval, da je ponudnik ponudil izvedbo javnega naročila v tistih sklopih, za katere je predložil tiskan izvod ponudbenega predračuna. Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve katerihkoli dokazil, ki izkazujejo ponujeno pridelavo / kvaliteto živil.

2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM

Vsak ponudnik v tem postopku javnega razpisa lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

2.2.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

2.2.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitve skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje razlogov za izključitev ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se pogoji za sodelovanje ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj. Soponudniki lahko pri izvedbi javnega naročila sodelujejo tudi s podizvajalci.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini,
- način plačila ali preko vodilnega partnerja v skupini ali vsak partner v skupini v svojem imeni in za svoj račun,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo se za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi predložijo naslednji obrazci:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.2.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti podizvajalce, ki bodo naročniku dobavljali blago oziroma prevzeli izvedbo dela javnega naročila,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- obrazce, dokazila za preverjanje razlogov za izključitev in pogojev za sodelovanje,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni dobavitelj naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po sklenjenem okvirnem sporazumu, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na osnovno sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnik kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (dobavitelja),
- glavni dobavitelj k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega dobavitelja (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni dobavitelj (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem se za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi predložijo naslednji obrazci:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov

- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.3 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.3.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe / okvirnega sporazuma z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupini ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan obrazec Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto obrazca izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki je kot vzorec sestavni del te dokumentacije, se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v vzorčnem obrazcu.

3. DEL

3.1 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

3.1.1 Splošno

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava živil po posameznih sklopih za potrebe prehrane v Osnovni šoli Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana. Dostava živil v vseh sklopih poteka na naslov naročnika. Podrobnosti dostav so navedene v obrazcu predračuna, v posameznem sklopu.

Naročnik oddaja javno naročilo za predvideno obdobje 46 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, ki ga bo naročnik sklenil z izbranimi ponudniki v tem postopku oddaje javnega naročila. Predviden začetek veljavnosti okvirnega sporazuma je v maju 2017 oz. po zaključku postopka javnega naročanja do 31. marca 2021.

Javno naročilo je razdeljeno v sklope, ki so navedeni v povabilu k oddaji ponudbe in v obrazcu predračuna, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

Specifikacija živil, zahtevana kvaliteta in/ali pridelava živil, okvirne količine živil in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazca predračuna in tega opisa predmeta javnega naročila in zahteve naročnika.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za celotno javno naročilo, to je vse razpisane sklope, ali za posamezni razpisani sklop ali več sklopov. Ponudbe ni mogoče oddati za posamezna živila znotraj razpisanih sklopov. Ponudbo ponudnika, ki ne bo ponudil vseh živil znotraj posameznega ponujenega sklopa v skladu z zahtevami naročnika, bo naročnik izključil.

Količine posameznih živil, navedenih v razpisni dokumentaciji so okvirne in ocenjene glede na sedanje potrebe naročnika za celotno obdobje oddaje javnega naročila, ne glede na sklop. Glede na navedeno si naročnik pridržuje pravico, da se tekom izvajanja naročila, količine posameznih živil – zvišajo ali znižajo, prav tako pa se lahko spremenijo posamezna živila, glede na dejanske potrebe naročnika, kar je odvisno predvsem od števila otrok v zavodu, števila zaposlenih, števila in vrste pripravljenih obrokov, števila zunanjih odjemalcev pripravljenih obrokov, kot tudi od ponudbe živil na trgu v času izvajanja naročila in finančne zmožnosti naročnika.

Z vsakim od izbranih ponudnikov bo naročnik sklenil okvirni sporazum o sukcesivni dobavi živil. Okvirni sporazum je sporazum med naročnikom in enim ali več ponudniki (dobavitelji), katerega predmet je določitev pogojev, s katerimi se ureja oddaja posameznih naročil na podlagi okvirnega sporazuma. Naročnik bo posamezna naročila oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence, namen katerega je določitev pogojev, ki se nanašajo na vrsto, kvaliteto in ceno ponujenih živil, medtem ko so vsi ostali pogoji določeni z okvirnim sporazumom.

V kolikor izbrani ponudnik v svoji ponudbi ne bo navedel podizvajalcev oziroma le-ti ne bodo navedeni v okvirnem sporazumu, mora izvajati naročilo sam tekom celotnega obdobja oddaje naročila, pri čemer samostojna izvedba naročila pomeni izstavljanje računov / dobavnic in izvajanje poslovanja samo med naročnikom in izbranim ponudnikom.

Naročnik bo skladno z določili Pravilnika o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15) na Portalu javnih naročil objavil skeniran okvirni sporazum, ki bo sklenjen s ponudnikom, ki bo izbran v tem postopku javnega naročanja. Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša z objavo okvirnega sporazuma.

3.1.2 Zahteve naročnika

Dostava živil je sukcesivna glede na dejanske potrebe naročnika in bo potekala skladno z njegovimi naročili. Skladno z zahtevami in potrebami naročnika, bo dostava dnevna, lahko pa tudi večkrat tedenska, tedenska ali mesečna, kar bo naročnik z izbranimi dobavitelji dogovoril sproti, ob upoštevanju zahtev iz te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo živila naročal predvidoma en dan pred dostavo. Izbrani dobavitelji bodo morali dobavljati naročena živila ob urah, ki so navedene v obrazcu predračuna pri posameznem sklopu oziroma urah, ki jih bodo dogovorili z naročnikom. Praviloma je vsa dobava živil zjutraj in v dopoldanskem času. Samo izjemoma je lahko dobava ob drugih urah v primeru, če se naročnik in dobavitelj dogovorita za druge ure dostav ali če tako odloči naročnik. Zahteve v zvezi z dostavami se lahko spremenijo samo v dogovoru z naročnikom ali če tako odloči naročnik.

Vsa dostava živil je na naslov naročnika – kuhinja zavoda ali skladišče – dostavljeno v prostore in razloženo (FCA – Incoterms 2010).

V nobenem primeru ni dovoljeno, da bi dobavitelj dobavljena živila puščal na prostem pred objektom zavoda ali pred prostori v katerih so le-ta shranjena!

Naročnik bo naročal živila glede na svoje dejanske potrebe. Zamenjava naročenih živil, brez predhodnega dogovora z naročnikom in ob soglasju naročnika, ni dovoljena.

Naročnik bo dobavo živil, ki jih ni naročil oziroma za katere se ni dogovoril z dobaviteljem, zavrnil. Naročnik bo zavrnil vsako dobavo pri kateri bo ugotovil, da dobavljena živila ne ustrezajo naročenim, če ne bodo embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in če dostava živil ne bo v skladu z določbami HACCP sistema.

Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila. Tako živilo naročnik sprejme edino v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Da tekom izvajanja naročila ne bi prihajalo do nepotrebnih težav morajo ponudniki pri pripravi ponudbe upoštevati vsa navodila in zahteve naročnika, ki so navedena v obrazcih predračuna (tudi zahteve navedene pred popisom živil – na vrhu obrazca), v katerih je predviden tudi stolpec za vpis trgovskega imena živila oziroma naziva živila in proizvajalec, ki ga ponudnik ponuja.

Vpis trgovskega imena živila oziroma naziv živila je obvezen. V primeru, da ponudnik v predviden stolpec ne bo vpisal trgovskega imena živila oziroma naziva živila, bo naročnik štel, da je ponudnik ponudil živilo, ki je razpisano, I. oziroma zahtevane kvalitete/razreda/pridelave/deklaracije in ki v celoti ustreza zahtevam naročnika, v času izvajanja naročila pa dosledno zahteval dobavo takih živil.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve ali oddaji posameznega naročila po okvirnem sporazumu, zahteva predložitve vzorčne količin ponujenih živil ali deklaracij ponujenih živil. V tem primeru, bo ponudnika pozval k predložitvi vzorcev ponujenih živil. V kolikor ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih vzorcev živil, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil. Stroške predložitve zahtevanih vzorčnih živil in deklaracij nosi ponudnik.

V primeru, da bi se tekom izvajanja javnega naročila izkazalo, da ponujeno živilo ne ustreza zahtevani kvaliteti, bo naročnik zahteval zamenjavo tega živila, z živilom ustrezne kvalitete. V kolikor dobavitelj ne bo nadomestil živila z zahtevanim, bo naročnik začel postopke za prekinitev okvirnega sporazuma.

Vsa živila morajo biti pakirana v skladu z veljavnimi predpisi, opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami, neoporečna in zahtevane kakovosti oziroma kvalitete, kar je lahko razvidno tudi iz naziva sklopa (v kolikor kvaliteta v obrazcu predračuna ni posebej zahtevana, naročnik zahteva najmanj I. kvaliteto/razred – je pogoj za sodelovanje), ob upoštevanju določil HACCP sistema.

Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije.

Prevoz vseh naročenih živil mora biti v skladu s HACCP sistemom, saj je naročnik v skladu z veljavnimi predpisi dolžan voditi evidenco o stanju dobavljenih živil, kar pomeni, da morajo ponudniki razpolagati z ustreznim voznim parkom za prevoz živil.

Tekom izvajanja naročila bo naročnik naročal živila po elektronski pošti, izjemoma z naročilnico ali drug dogovorjen način. Po telefonu bo naročnik naročal živila samo v nujnih primerih. Glede na navedeno mora ponudnik zagotavljati naročila po elektronski pošti.

Za »enakovredna« živila se štejejo živila, ki so I. oziroma zahtevane kvalitete / pridelave, po lastnostih in zahtevani kvaliteti v celoti odgovarjajo razpisanim in so glede na kvaliteto, sestavo, uporabo in glede na cenovni razred primerljiva. Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba živila, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko (drugačen trgovski naziv blaga), vendar pa morajo biti le-ti po kvaliteti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred primerljivi z razpisanimi žibili. Navedba »in/ali enakovredno« se uporablja tudi skladno z 42. členom Direktive 2014/24/EU, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, če ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom.

Vsa živila morajo ustrezati vsem veljavnim nacionalnim predpisom in predpisom na področju Evropske unije, ki urejajo področje živil, proizvodnje / pridelave le-teh, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta le-teh. Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih.

Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Ponudniki morajo ponuditi kvalitetna živila in, glede na zahteve naročnika, živila, ki izkazujejo nacionalne in evropske zaščitne znake oziroma simbole kakovosti po obstoječih shemah kakovosti in živila, ki imajo enega od uradno veljavnih in priznanih znakov kakovosti živil: nacionalni in evropski zaščitni znaki oziroma simboli kakovosti, nacionalni oziroma evropski zaščitni znak za ekološko pridelavo in predelavo, evropski oziroma nacionalni zaščitni znaki za zaščitene kmetijske pridelke oziroma živila, nacionalni zaščitni znak za višjo kakovost, znak varovalno živilo, integrirana pridelava in so uradno podeljeni, pri ekološki pridelavi, pa mora biti le-ta nadzorovana s strani pristojne institucije.

Pri preverjanju ustreznosti ponujenih ekoloških živil bo naročnik upošteval tudi tiste certifikate, ki označujejo ekološko pridelavo živil, izdane s strani tujih pooblaščenih organizacij za nadzor in certifikacijo ekološke pridelave in predelave.

Prav tako naročnik želi, da ponudniki ponudijo čim več živil, ki so pridelana na ekološki način, kot ga določata Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junij 2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91 in njene spremembe in predpisov, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Slovenska zakonodaja ureja področje ekološke pridelave in predelave s Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi.

V ponudbi, kjer so ponujena ekološka živila, mora biti predložen ekološki certifikat, skladno s pogojem za sodelovanje, ki je sestavni del te dokumentacije.

Za vsa živila, ki so razpisana, je zahteva in pogoj najmanj I. kvaliteta, ne glede na to ali je to navedeno v obrazcih predračuna ali ne. Živilo, ki ni I. kvalitete (je slabše kvalitete / razreda) lahko ponudnik (dobavitelj) dobavi edino v primeru, da tako odloči naročnik sam. Pri živilih, kjer je zahtevana druga kvaliteta / pridelava (npr. ekološka, integrirana pridelava), je zahteva in pogoj navedena kvaliteta. Pri pripravi ponudbe mora ponudnik upoštevati tudi naziv sklopa, ki lahko izkazuje zahtevano kvaliteto / pridelavo / predelavo živil v sklopu.

Izpolnjevanje zahtev v zvezi z deklaracijami, integrirano pridelavo in ostali zahtevami, ki se nanašajo na pridelavo ali kvaliteto živil, ponudnik dokazuje z lastno izjavo, na način da vrsto ponujene kvalitete vpiše v obrazec predračuna oz. ponudi tako živilo. Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve od ponudnika zahteva predložitev certifikatov, deklaracij drugih dokazil, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev v zvezi z zahtevano (razpisano) kvaliteto, pridelavo... Ponudbo ponudnika, ki v roku, ki ga določi naročnik, ne bo predložil zahtevanih dokazil, bo naročnik izključil. Izjema velja za ponujena živila ekološke pridelave, kjer mora ponudnik v ponudbi predložiti certifikat ali izjavo, skladno s pogojem za sodelovanje, ki je določen v tej dokumentaciji.

Tekom izvajanja naročila naročnik od dobavitelja lahko kadarkoli zahteva rezultate laboratorijskih analiz posameznih živil, ki so predmet okvirnega sporazuma, predložitev dokazil o upoštevanje predpisov, ki se nanašajo na prostore, kjer proizvajalci opravljajo dejavnost, na izpolnjevanje določil HACCP sistema in drugih dokazil, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, zahtev in predpisov, ki se nanašajo na živilsko industrijo. Dobavitelj je dolžan v roku, ki ga določi naročnik in ne more biti krajši od 20 dni, naročniku predložiti zahtevane dokumente. Naročnik je prost

zaveze po naročanju živil v času do pridobitve zahtevanih dokazil. Stroške predložitve zahtevanih laboratorijskih analiz ali drugih dokumentov nosi dobavitelj. V kolikor dobavitelj, v roku ki ga določi naročnik ne predloži zahtevanih dokazil ali so dokazila nepopolna ali iz predloženih dokazil izhaja neizpolnjevanje pogojev, zahtev in predpisov, ki se nanašajo na dejavnost dobavitelja, naročnik začne postopke za prekinitve okvirnega sporazuma.

Naročnik zahteva, da:

- ponudniki upoštevajo zahteve iz te dokumentacije v zvezi z razpisanimi živili, kvaliteto živil in zahteve v zvezi z deklaracijami živil,
- izbrani dobavitelji spoštujejo zahtevano fiksno cen in svojo ponudbo,
- ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva zahteve naročnika v zvezi z razpisano enoto mere posameznega živila, izjemoma pa ponudnik lahko ponudi izdelek, ki od razpisane enote mere odstopa, vendar ne bistveno, obvezno pa poda ceno za razpisano enoto mere,
- so cene rezanih živil in živil v kosu enake, razen v primeru, da je v obrazcih predračuna drugače navedeno,
- so živila s čim manj aditivi, konzervansi in zdravju škodljivih snovi, ne glede na morebitno dovoljene vrednosti določene z veljavnimi predpisi,
- živila niso gensko spremenjena,
- da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami,
- da so vsa ponujena in dobavljena živila I. oziroma zahtevane kvalitete (razreda), razen če naročnik ne odloči drugače.

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil, ki imajo enega od uradno priznanih, certificiranih, znakov kvalitete (kakovosti), kar pomeni, da lahko ponudniki za živila, kjer je naročnik razpisal I. kvaliteto, ponudijo tudi živila boljše kvalitete oziroma kvalitete, ki živilu dodaja vrednost
- čim več živil lokalnih pridelovalcev (predvsem sadje in zelenjavo) in proizvajalcev živil s čim krajšo verigo od njive do vilic,
- živila slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetje in živila slovenskih proizvajalcev,
- sadje in zelenjavo domače (slovenske) pridelave,
- živila vsebujejo čim manj nasičenih maščobnih kislin,
- živila z manj maščobe (kjer je tako navedeno),
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da so živila namenjena pripravi obrokov predvsem za otroke in da so porabniki živil predvsem otroci, pri katerih je zelo pomembno da zaužijejo zdrava in kvalitetna živila.

Ob tem je zelo pomembno, da so predvsem sezonsko sadje in zelenjava domačih, lokalnih pridelovalcev, saj s tem živila zaradi skladiščenja in prevoza ne izgubljajo na kvaliteti. Naročnik bo tekom izvajanja javnega naročila poskušal v največji meri slediti smernicam pri pripravi obrokov in naročal sezonska živila.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil v Republiki Sloveniji in EU.

Naročnik zahteva, da dobavitelj dobavlja naročena živila v embalaži, ki ustreza vsem predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za embalažo, ki prihaja v stik z živili in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži, in sicer:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov ali
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah ali
- embalaži, ki temelji na razgradljivih surovinah ali
- enotni embalaži (in ne v posameznih/manjših enotah), kjer naročnik naroča živila v razsutem stanju ali
- povratni embalaži ali
- pakiranjih brez priloženega jedilnega pribora za enkratno uporabo, razen če ni drugače razpisano.

3.1.3 Zahteve naročnika za posamezne sklope živil

Splošne zahteve, ki veljajo za posamezno vrsto živil ali za posamezna živila, ki so predmet razpisa po posameznih sklopih so v nadaljevanju. Ne glede na to ali so posamezna živila navedena ali ne, morajo vsa razpisana živila zahtevati vsem veljavnim predpisom, normativom, standardom in kakovostnim zahtevam. Pri izdelavi ponudbe mora

ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika navedene v tekstovnem delu razpisne dokumentacije in zahteve navedene v obrazcih predračunov.

Splošnim zahtevam so dodane posebne zahteve, ki so jih ponudniki dolžni upoštevati tako pri pripravi ponudbe, kot tudi pri izvajanju naročila.

3.1.3.1 Meso in mesni izdelki

Meso in mesni izdelki morajo ustrezati zahtevam predpisov, ki določajo kakovost mesa in mesnih izdelkov.

Meso mora biti ob dobavi za posamezno vrsto značilnega izgleda, vonja, konsistence in drugih organoleptičnih lastnosti. Embalaža mora biti primerna za meso, brez vonja in čista.

Velikost konfekcioniranih kosov se določi v dogovoru z naročnikom. Meso mora biti očiščeno veznega tkiva in odvečne maščobe.

Transport mesa in mesnih izdelkov do naročnika mora potekati v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Meso in sveži mesni izdelki morajo biti dobavljeni do enega dne po končanem procesu zorenja, kjer je zorenje potrebno. Mesni izdelki z rokom trajanja od 10 – 30 dni ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni.

Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa mesa (npr. zrezki) ali mesnega izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči +/- 3% zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot +/- 1%. Ob dobavi izdelkom ne sme preteči več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

Pri mesu navedene temperaturne zahteve veljajo za sveže meso in izdelke. Naročnik lahko izjemoma naroči zamrznjen izdelek. Ta mora imeti skladiščno temperaturo najmanj -18°C.

Označeno oziroma deklarirano mora biti na predpisan način. Na embalaži morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki.

Kakovostne zahteve za meso – konfekcionirano meso normalne kakovosti, brez kosti in kože, brez vidne maščobe in veznega tkiva; brez kala oziroma največ do 3% kala; sveže ohlajeno meso s središčno temperaturo od 0 do +4°C; naveden mora biti izvor mesa.

Embalaža – razsuto pakirano v vrečke in kartonaste škatle; pakirano v vrečke in kartonaste škatle ali stiroporne podstavke ovite s folijo; meso zrezano na kocke in rezance, zrezki različnih gramatur in večji kosi (deli stegna) – vse glede na potrebe naročnika.

Hramba in prevoz – meso, pakirano v ustrezni embalaži, se hrani pri temperaturi od 0°C do +4°C, med prevozom se hladna veriga ne sme prekiniti (transportna sredstva s hladnimi napravami); središčna temperatura ob prevzemu mora biti od 0 do +4°C.

Mesni izdelki morajo v celoti ustrezati zahtevam naročnika. Aditivi so dovoljeni le v mejah, ki jih dovoljuje pravilnik; poleg zakonsko predpisanih podatkov mora deklaracija izdelka vsebovati tudi podatke o poreklu mesa. Hramba in prevoz izdelka – izdelek mora biti hranjen pri temperaturi od +2°C do +4°C; transportna sredstva s hladilnimi napravami; središčna temperatura ob prevzemu mora biti od 0 do +4°C;

MESO

ZAHTEVE:

- ponujeno meso ustreza I. kategoriji,
- kakovost mesa (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesa, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- meso ne sme biti okuženo z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- sveže dobavljeno meso ne sme biti predhodno zamrznjeno,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesa ni možna,
- dobavitelj v okviru zakonskih možnosti naročniku omogočil ogled proizvodnje,
- prevoz mesa mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesa mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo o odkupu živine oziroma o lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Naročnik bo naročal tudi obdelano meso, po predhodnem naročilu. Cena konfekcioniranega/mletega mesa mora biti enaka ceni mesa v kosu. V primeru, da dobavitelj ne dobavi svežega mesa, ga bo naročnik zavrnil. Zamrznjeno meso dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko ga naročnik sam naroči. Odmrznjeno in ponovno zamrznjeno meso bo naročnik zavrnil.

Meso mora biti sveže, ohlajeno. Naročniku mora biti vedno dostopna deklaracija in proizvajalec (rejec).

Dobava mesa mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti I. oziroma zahtevane kvalitete / pridelave.

MESNI IZDELKI

ZAHTEVE:

- kakovost mesnih izdelkov (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesnih izdelkov, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- mesni izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- naj bodo manj slani, manj mastni in naj vsebujejo kar najmanj nitratov, nitritov in drugih konzervansov ter aditivov
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesnih izdelkov ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mesnih izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesnih izdelkov mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za mesne izdelke označiti poreklo oziroma izvor mesnih izdelkov, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesnih izdelkov v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Mesni izdelki, smejo vsebovati minimalno kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti. Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Po potrebi bo naročnik naročal tudi rezane salame, cena rezanih salam mora biti enaka ceni v kosu.

Dobava mesnih izdelkov mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti I. kategorije oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološko meso in mesni izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.2 Perutninsko meso in izdelki

Meso perutnine in perutninskih izdelkov mora biti sveže, zdravo, nepoškodovano, higiensko neoporečno in čisto, brez umazanije, krvi in drugih tujkov, brez anatomskih deformacij, podplutb in zdrobljenih kosti. Videz, barva, struktura, konsistenca, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto mesta. Tuji vonji in priokusi so prepovedani. Kosi mesa morajo biti dobro razviti in izoblikovani, mesnati in z zelo tanko plastjo maščobe. Temperatura v globini prsne

mišice mora biti pri ohlajenem mestu od -2°C do +4°C, pri globoko zamrznjenem mesu pa najmanj -18°C. Pri ohlajenem mesu morajo biti kosi mesa brez znakov zamrznitve.

Označeno oziroma deklarirano mora biti na predpisan način. Na embalaži morajo biti navedeni vsi zahtevani podatki. Kakršnekoli razlike v teži morajo biti skladne s pravilnikom, prav tako vsebnost vode v mesu, kot posledica hlajenja oziroma zamrzovanja.

Transport perutninskega mesa in izdelkov do naročnika mora potekati v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Mesni izdelki z rokom trajanja od 10-30 dni ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni. Odstopanje v teži oziroma masi uporabljenega kosa mesa (npr. zrezki) ali izdelka pri posameznem izdelku ne smejo preseči +/- 3% zahtevane teže, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot +/- 1%. Ob dobavi izdelkom ne sme preteči več kot 1/3 celotnega roka uporabe.

ZAHTEVE:

- ponujena perutnina ustreza razredu kakovosti A,
- kakovost mesa in mesnih izdelkov (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost mesa in izdelkov, le-ti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- meso in mesni izdelki ne smejo biti okuženi z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija mesa ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mesa in izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik tudi predelovalec mesa in izdelkov mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za meso in izdelke označiti poreklo oziroma izvor mesa, v skladu z veljavnimi predpisi.

Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje mesa in izdelkov v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo o odkupu živine oziroma o lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Naročnik bo naročal tudi obdelano meso, po predhodnem naročilu. Cena konfekcioniranega mesa mora biti enaka ceni mesa v kosu. V primeru, da dobavitelj ne dobavi svežega mesa, ga bo naročnik zavrnil.

Zamrznjeno meso dobavitelj lahko dobavi samo v primeru, ko ga naročnik sam naroči.

Odmrznjeno in ponovno zamrznjeno meso bo naročnik zavrnil.

Meso mora biti sveže, ohlajeno. Naročniku mora biti vedno dostopna deklaracija in proizvajalec (rejec).

Mesni izdelki smejo vsebovati minimalne količine kemičnih aditivov in morajo biti višje kakovosti.

Ponudnik mesnih izdelkov mora na zahtevo naročnika le-temu posredovati poročila o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. Po potrebi bo naročnik naročal tudi rezane salame, cena rezanih salam mora biti enaka ceni v kosu.

Dobava perutnine in perutninskih izdelkov mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti A. kategorije oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološka perutnina in perutninski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.3 Ribe

Sveže ribe morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi brez uporabe konzervansov. Biti morajo higiensko neoporečne. Koža mora biti naravnega sijaja in barve, brez poškodb in ne izsušena. Sluz mora biti prozorna, luskine čvrsto na telesu, škrbe svetlo redeče in ne zlepljene. Oči naj bodo napete, jasne in sijoče. Meso mora biti čvrsto. Vonj mora biti svež in nevpadljiv, drobovje v telesni votlini odstranjeno, trebušna votlina brez vonja, ostanki krvi

morajo biti sijoče rdeče barve. Poleg tega morajo sveže ribe ustrezati vsem zahtevam pravilnika o kakovosti, deklariranosti in pogojih transporta.

Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami pravilnika. Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod -18°C . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirna masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov. Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezni izdelek. Embalaža mora biti čista in brez tujih vonjev. Deklaracija izdelka mora vsebovati vse podatke, ki so zakonsko zahtevani.

Transport rib do naročnika se izvaja v namenskih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga. Sveže ribe in ribji proizvodi ob dobavi ne smejo biti starejši od enega dne. Ribji izdelki z daljšim rokom trajanja (npr. šest mesecev) ob dobavi ne smejo biti starejši več kot $1/3$ celotnega roka uporabe.

Odstopanja v teži oziroma masi uporabniškega kosa (npr. file postrvi) ali ribjega izdelka (npr. panirane kocke osliča) pri posameznem izdelki ne smejo presegati $\pm 5\%$ zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot $\pm 3\%$.

Središčna temperatura svežih rib in ribjih proizvodov mora biti ob sprejemu 4°C ali nižja. Ribe in ribji proizvodi morajo biti ob sprejemu zamrznjeni, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.

ZAHTEVE:

- kakovost rib (v primeru, da naročnik zahteva v času izvajanja naročila izvide, ki se nanašajo na kakovost rib, leti ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- ribe ne smejo biti okužene z zdravju škodljivimi mikroorganizmi ali vsebovati toksične snovi,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija rib ni možna,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz rib mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik predelovalec rib, mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Ponudnik mora na spremni dokumentaciji (dobavnici) za ribe označiti poreklo oziroma izvor rib. Ponudnik mora zagotoviti pravilno označevanje rib v skladu z Zakonom o standardizaciji in drugimi predpisi, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Na zahtevo naročnika mora ponudnik predložiti potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Odmrznjene in ponovno zamrznjene ali slabo zamrznjene ribe bo naročnik zavrnil. Dobava rib mora biti v zaprtih posodah, skladno s HACCP sistemom. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete.

3.1.3.4 Mleko in mlečni izdelki

Mleko mora biti v skladu z zahtevami naročnika – pasterizirano in sterilizirano, s $\sim 3,5\%$ m.m. in $\sim 1,6\%$ m.m., brez konzervansov in aditivov.

Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in popolnoma čista. Hramba pri temperaturi do $+4^{\circ}\text{C}$, prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil, po potrebi različnih okusov in z dodatkom sadja ali sadnega pripravka. Pakirani morajo biti v embalaži, ki jo zahteva naročnik, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in popolnoma čisti. Hramba pri temperaturi od $+2^{\circ}\text{C}$ do $+4^{\circ}\text{C}$, prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Skuta mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, s 35% mlečne maščobe v suhi snovi, brez konzervansov in aditivov. Pakirana mora biti v skladu z zahtevami naročnika. Hramba in prevoz obvezno pri temperaturi od $+2^{\circ}\text{C}$ do $+4^{\circ}\text{C}$, prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Kisla smetana mora biti dobljena s fermentiranjem pasterizirane homogenizirane smetane, sladka smeta mora biti pasterizirana. % mlečne maščobe mora ustrezati zahtevam naročnika, prav tako tudi način pakiranja in embalaža. Hramba pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Maslo mora biti surovo, neslano in I. kvalitete, vsebnost mlečne maščobe je minimalno 82%, brez konzervansov in aditivov. Zavito mora biti v aluminijasto folijo, pakirano glede na zahteve naročnika. Hramba in prevoz obvezno pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

Siri morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom in zahtevam naročnika. Vsebnost mlečne maščobe v suhi snovi mora biti kot jo zahteva naročnik pri posamezni vrsti sira, brez konzervansov in aditivov. Pakiran mora biti v kontrolirani atmosferi, hranjen pri temperaturi do +4°C, rok uporabe mora biti naveden na pakiranju. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

Namazi so sirni iz svežega sira in dodatkov, biti morajo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hramba pri temperaturi od +2°C do +4°C, prevoz mora biti z ustreznimi vozili (hladna veriga).

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- glede na občutljivost mleka in mlečnih izdelkov zahtevamo kompleksno, strokovno zagotovljeno zdravstveno ustreznost živil v vseh fazah proizvodnje,
- postopki predelave – distribucije morajo biti taki, da mikrobiološka kontaminacija ni možna,
- od prevzema mleka v zbiralnici do pričetka njegove predelave mora preteči manj kot 28 ur
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mleka in mlečnih izdelkov mora biti v skladu s HACCP sistemom.

V kolikor je ponudnik predelovalec mleka in mlečnih izdelkov, mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.

Vsi izdelki morajo biti embalirani v skladu z zahtevami naročnika in opremljeni z ustreznimi deklaracijami. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološko mleko in mlečni izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.5 Sladoled

Sladoled mora biti mlečni, razen če je drugače zahtevano, z raznimi dodatki in okusi, skladno z zahtevami naročnika, izdelan iz pasteriziranih ali steriliziranih sestavin mleka. Vsebuje naj 2,5% mlečne maščobe, 14% sladkorja in najmanj 24% skupne suhe snovi. Brez aditivov. Embalaža in količina morata ustrezati zahtevam naročnika. Hramba pri temperaturi -18°C, prevoz z ustreznimi vozili (zamrzovalna veriga).

3.1.3.6 Kruh, pekovski in slašičarski izdelki

Kruh in pekovsko pecivo je narejeno iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila ter aditivi, ki jih opredeljujejo pravilniki. Vsi izdelki morajo biti označeni skladno s predpisi. Štruce in hlebci morajo biti pravih oblik. Kruh in pekovsko pecivo mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo, ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha oziroma za vrsto pekovskega peciva, prav tako mora biti primerna tekstura kruha oziroma pekovskega peciva. Ker so kruh, pekovsko pecivo in druge vrste pekovskih izdelkov najpomembnejši vir soli v prehrani Slovencev, je potrebno izbirati med manj slanimi izdelki. Kruh in pekovsko pecivo morata biti embaliran v čisti embalaži, če je zahtevano mora biti embaliran. Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Krofi morajo biti narejeni iz kvalitetnega fermentiranega testa, dobljenega iz osnovnih sestavin, pšenične moke, mleka, jajc, maščobe, sladkorja in drugih dodatnih sestavin, aditivi so lahko samo v dovoljenih mejah določenih s pravilnikom. Polnjeni, politi z glazuro ali posuti s posipom so v skladu z zahtevami naročnika. Krofi morajo biti primerne izgleda, vonja in okusa, s primerno konsistenco, značilno za posamezno vrsto krofa. Vsebnost nadeva naj bo v skladu s pravilnikom, konzervansi niso dovoljeni. Pakirani morajo biti v ustreznih kartonskih embalažah ali porcijsko v folijo, količine so po dogovoru z naročnikom. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili in na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.

Vsem veljavnim predpisom in zahtevam naročnika morajo ustrezati tudi vsi ostali razpisani izdelki.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- vsi izdelki morajo biti dovolj pečeni, dnevno sveži, ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil, konzervansov...),
- organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz kruha, pekovskih izdelkov in slaščic mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Za kruh in pekovske izdelke naročnik zahteva, da so dnevno sveži, glede na naročilo so kruh in pekovski izdelki tudi rezani in pakirani. Cena rezanega kruha in pekovskega peciva mora biti enaka ceni nerezanih izdelkov, razen če je v predračunu drugače predvideno (možnost ponudbe rezanega peciva posebej).

Embalaža v kateri bo opravljen transport kruha, pekovskega peciva in slaščičarskih izdelkov mora biti iz materiala, ki ga je mogoče čistiti, v kolikor ni za enkratno uporabo (karton). Embalaža mora biti obvezno zaprta.

Naročnik zahteva kakovostno dostavo. Kruh in ostali izdelki ne smejo biti zmečkani, biti morajo v čisti embalaži in primerno zaščiteni, da med transportom ne bi prišlo do okužbe ali poškodovanja izdelkov.

Kruh, pekovski in slaščičarski izdelki morajo biti take teže, ki je razpisana oziroma kot jo bo naročil naročnik. V primeru, da bo naročnik ob dobavi (prevzemu) živil ugotovil, da teža živil ne ustreza naročeni, bo naročnik živila zavrnil.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki kruh, pekovski in slaščičarski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.7 Izdelki iz žit, mlevski izdelki, testenine

Izdelki iz žit morajo biti označeni v skladu s predpisom, ki ureja splošno označevanje živil, in v skladu s predpisi. Izdelki iz žit, ki niso predpakirani, morajo biti na prodajnem mestu označeni z imenom izdelka, tipom izdelka pri mlevskih izdelkih, ter imenom in naslovom proizvajalca.

Oluščena žita morajo imeti značilno barvo, vonj in okus ter smejo vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, in nečistoč živalskega izvora.

Mlevski izdelki so izdelani z mletjem oziroma drobljenjem očiščenega in pripravljenega žita. Glede na tehnološki postopek se mlevski izdelki razvrščajo zlasti kot moka, drobljenec, kalčki, otrobi.

Mlevski izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5% nečistoč rastlinskega izvora. Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15% vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

Izdelki morajo biti obstojni pri sobni temperaturi. Pakirani v ustrezni embalaži, teža pakiranja je glede na zahteve naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da so izdelki zaščiteni pred zunanjim vplivom.

Testenine morajo biti zahtevane kvalitete, navadne, po potrebi tudi polnozrnate, z dodatkom jajc oziroma brez kjer in če je tako zahtevano. Testenine morajo imeti videz, okus, barvo in konsistenco, biti morajo značilni za vrsto izdelka. Ne smejo biti polomljene ali zdrobljene, pri kuhanju morajo obdržati obliko, ne smejo se lepiti ali biti razkuhane. Vonj in okus morata biti značilna za kuhane testenine, brez tujih priokusov in vonjev. Vsebnost vode naj bo manjša od 13,5%. Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi, pakiran v ustrezni embalaži, teža pakiranja v glede na zahteve naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da so izdelki zaščiteni pred zunanjim vplivom.

V kolikor naročnik naroča sveže testenine morajo le-te izpolnjevati vse kakovostne zahteve, glede na zahteve naročnika tudi polnjene, izdelane iz mlevskih izdelkov, vode in drugih surovin. Sestavine morajo ustrezati zahtevam pravilnika, vsebnost nadeva (če je nadev) mora biti nad 20% in vsebnost vode pod 30%. Biti morajo brez konzervansov, vsebujejo lahko le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik. Biti morajo značilne barve, vonja, okusa in konsistence, brez tujih priokusov in vonjev. Če so polnjene nadev ne sme uhajati oziroma izstopati iz testa. Vsebnost kuhinjske soli ne sme presegati 1,0 g / 100 g izdelka. Pakirane morajo biti v kontrolirani atmosferi, v ustrezni embalaži, hramba pri temperaturi do +8°C, prevoz z ustreznimi vozili in na način, da se ne pretrga hladna veriga.

Riž mora biti v skladu z vsemi predpisi in zahtevami naročnika. Riževa zrna morajo pri kuhanju enakomerno nabrekli, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati. Vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto in sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov, lahko vsebujejo največ 15% vode. Izdelek mora biti embaliran v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz mora biti opravljen na način, da je izdelek zaščiten pred zunanji vplivi.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil, ...),
- organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki izdelki iz žit in mlevski izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.8 Sadje in zelenjava

Sadje in zelenjava morata biti deklarirana skladno s pravilniki. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto teža izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti. Sadje in zelenjava morata ustrezati zahtevam naročnika glede razredov in kakovosti. Opredelitev razredov je določena s splošnimi in posebnimi tržnimi standardi z izvedbeno Uredbo komisije (EU) št. 543/2011 z dne 7. junij 2011.

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanji vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

ZELENJAVA

Zelenjava mora biti sveža, nepoškodovana in zdrava, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čista, brez primesi (brez vidnih tujih snovi), suha (brez zunanje vlage), brez tujega vonja in okusa ter brez vidnih znakov odganjanja. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Zelenjava naj bo ustrezno razvita in zrela ter primerna za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Prepovedana je vsakršna genska spremenjenost. Deklariranje mora biti v skladu z veljavno zakonodajo. Zaželeno je, da zelenjava lokalnega pridelovalca, s čimer se ohrani kvaliteta zelenjave. Kjer je tako zahtevano mora biti zelenjava iz ekološke ali integrirane pridelave, kar mora biti na embalaži označeno v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.

Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti – hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami.

Vsa zelenjava mora ustrezati I. razredu kakovosti. Odstopanje lahko dovoli samo naročnik.

Fižol v zrnju mora biti nepoškodovan, zdrav in čist, svežega videza, brez open, brez škodljivcev in poškodb, ki jih

povzročajo škodljivci, brez odvečne zunanje vlage in tujega vonja in/ali okusa. Izpolnjevati mora zahteve za razred ekstra – odlična kakovost, značilna oblika, razvitost in obarvanost za sorto in tip sorte. Biti mora čvrst in gladek. Fižol v istem pakiranju mora biti izenačen po poreklu, sorti ali komercialnem tipu, kakovosti in velikosti. Biti mora pakiran v čisti embalaži, ki ščiti pred zunanjimi vplivi. Na pakiranju mora biti deklaracija skladno z vsemi veljavnimi predpisi.

Kisla zelenjava mora biti I. razreda kakovosti. Kisanje mora biti biološko. Biti mora dobre kakovosti, enakomerno narezana, čista in sveža, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljena pred iztekom 1/3 uporabnega roka. Kisla zelenjava mora biti pakirana v embalaži, ki mora biti čista in mora ščititi pred zunanjimi vplivi. Velikost pakiranja je glede na zahteve naročnika.

Na vsakem pakiranju mora biti deklaracija z navedbo podatkov o vrsti in poreklu kisle zelenjave, prodajne označbe in podatke o proizvajalcu oziroma o tistem, ki pakira in/ali razpošilja. Prevoz mora biti opravljen na način, da se ohrani ustrezna kvaliteta.

SADJE

Sadje mora biti sveže, nepoškodovano in zdravo, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čisto, brez primesi (brez vsake vidne tuje snovi), suho (brez zunanje vlage) in brez tujega vonja in okusa. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci. Sadje naj bo ustrezno razvito in zrelo ter primerno za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Sadje mora ustrezati vsem zahtevam I. razreda kakovosti. Odstopanje lahko določi naročnik.

Ponudnik naj naročniku ponudi čim več sadja certificirane pridelave. Prepovedana je vsaka genska spremenjenost sadja. Naročnik lahko zahteva vpogled v koledar agrotehničnih ukrepov ali zahteva ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje način pridelave.

V isti pošiljki mora biti samo sadje istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

Orehi morajo izpolnjevati vse zahteve za prvi ali višji razred. Biti morajo čisti, brez delčkov lupine ali drugih primesi, značilnega vonja, okusa in izgleda, brez tujega vonja in priokusa ter brez plesni in gnilobe. Prepovedano je mešanje jedrc različnih letin. Orehi v nobenem primeru ne smejo biti starejši od enega leta. Pakirani morajo biti v primerni embalaži, hranjeni v ustreznih hladnih prostorih. Prevoz mora biti z ustreznimi vozili.

Jabolčni in hruškovi krlji morajo biti izdelani iz zrelega sadja, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez plesni in znakov fermentacije, brez vidne zunanje vlage, tujega priokusa in vonja. Ne smejo biti presušeni, vsebnost vlage je največ do 22%, brez konzervansov. Pakirani morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti, hranjeni v ustreznih pogojih.

Suhe marelice morajo biti I. razreda, cele ali razpolovljene, glede na zahteve naročnika, sušene iz zrelih sadežev, čvrste, brez znakov gnilobe, brez vidnih poškodb škodljivcev, brez pleni in znakov fermentacije, brez vidne zunanje vlage, tujega priokusa in vonja, čiste in brez tujih primeri, brez konzervansov. Pakirane morajo biti v ustrezni embalaži, ki zagotavlja popolno ohranitev kakovosti, hranjeni v ustreznih pogojih.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- sadje in zelenjava ne smeta biti tretirana proti kaljenju ali za podaljšanje skladiščenja,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- živila morajo biti sveža,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti z ustreznimi vozili in v skladu s HACCP sistemom.

Vrste sadja in zelenjave so razvidne iz obrazca predračuna. Vse porcijsko sadje mora biti teže med 8 in 10 dag ali teže, ki jo bo zahteval naročnik ob naročilu.

Pri posameznih dobavah naročnik prizna le neto težo blaga. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da se v posameznih letnih časih največ uporabljata sezonsko sadje in zelenjava.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati zahteve naročnika v zvezi s pridelavo posameznega sadja in zelenjave, navedene v obrazcu predračuna. V kolikor naročnik zahteva ekološko/bio ali integrirano pridelavo posameznega živila, mora ponudnik živilo tovrstne pridelave tudi ponuditi, način pridelave vpisati v obrazec predračuna in za ekološko pridelavo obvezno ponudbi priložiti ekološki certifikat, ki se glasi na njegovo ime, v kolikor je ponudnik pridelovalec oz. ekološki certifikat za distribucijo, skladiščenje in transport ekoloških živil.

Vse sadje mora biti sveže, I. razreda oziroma zahtevane kvalitete, brez poškodb, gnitja ali plesni.

Ekološko sadje in zelenjava mora biti pridelana skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirana.

Za prevoz morajo biti sadje, zelenjava in stročnice primerno embalirani (zaboj, karton, vreča,...). Pri dostavi mora biti sadje in zelenjava obvezno razložena v zaprt prostor. Kot navedeno morajo biti vsa živila konvencionalne pridelave I. kvalitete/razreda.

3.1.3.9 Konzervirani izdelki

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

Pasterizirana rdeča pesa mora biti manj kislja, plod in kis temno rdeče barve, premer plodu do 40 mm, fino narezana (debelina rezin do 3 mm).

Vse vrste vložnega sadja in marmelad, džemov morajo biti brez kemičnih konzervansov in umetnih sladil, kjer je to glede na zahtevano pakiranje mogoče. Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani vsaj na polovice plodov, manj sladki. Kompoti morajo imeti čim večji delež sadja, glede na razpisan kompot, vsekakor pa ne manjši od 38%. Marmelade in džemi morajo imeti najmanj 50% sadnega deleža, razen porcijska pakiranja, ki lahko vsebujejo najmanj 45% sadni delež.

Ribje konzerve morajo vsebovati samo olje, ki izpolnjuje pogoje, določene s predpisi. Vsebovati ne smejo ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja. Pakirane morajo biti v hermetično zaprti embalaži, napolnjene z ustreznim medijem in sterilizirane. Medij je lahko rafinirano rastlinsko olje, olje, paradižnikova omaka, lastni sok, marinada. Mediji se lahko mešajo med seboj, razen oljčnega olja, ki se ne sme mešati z drugimi olji. Kakovost olja mora ustrezati pravilnikom. Dovoljena je vsebnost aditivov in dodatkov, ki so skladni s pravilnikom.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.

Konzervirani izdelki morajo biti v embalaži, primerni za živila, brez znakov napihnenosti, rje in drugih poškodb. Ob dobavi morajo biti uporabni še najmanj eno leto, preteči pa ne sme več kot 1/3 roka uporabnosti.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),

- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in ustrezno opremljena z ustreznimi deklaracijami.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki konzervirani izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.10 Zamrznjena živila

Zamrznjena živila morajo biti glede na zahteve naročnika, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, aditivi so lahko dodani le v mejah, ki jih dovoljuje pravilnik, brez konzervansov. Surovine morajo ustrezati zahtevam pravilnika. Biti morajo ustrezne oblike, prijetnega okusa in vonja. Vsebnost kuhinjske soli ne sme presegati 1,0 g / 100 g izdelka. Vsebnost sladkorja mora biti minimalna in ne sme presegati 10 g / 100 g izdelka. Biti morajo hitro zamrznjena pri temperaturi pod -35°C, ustrezno pakirana v embalaži, glede na zahteve naročnika. Izdelek mora biti skladiščen pri temperaturi pod -18°C, prevoz mora biti na način, da se ne prekine zamrzovalna veriga.

Zamrznjeno sadje mora smiselno ustrezati določilom za sveže sadje. Posamezne jagode ali kosi morajo biti ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.

Transport zamrznjenih izdelkov do kupca mora potekati v za to namenjenih hlajenih vozilih, tako da se zamrzovalna veriga ne pretrga. Dobavljeni zamrznjeni izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj tri mesece, razen če drugače določi naročnik.

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Sladki cmoki morajo biti iz krompirjevega testa in dodatnih sestavin ter aditivov, ki jih dovoljuje pravilnik. Vsebovati morajo najmanj 15% sadnega polnila. Vsebnost natrija naj ne presega 400 mg / 100 g izdelka. Vsebnost dodanega sladkorja naj ne presega 5 g / 100 g izdelka.

Štruklji morajo vsebovati najmanj 20% nadeva. Vsebnost maščobe ne sme presegati 17 g / 100 g izdelka. Vsebnost sladkorja ne sme presegati 10 g / 100 g izdelka.

Pri svaljkah, kroketih, ocvrtkih, kruhovih cmokih naj vsebnost natrija ne presega 400 mg / 100 g izdelka.

Zelenjavni zrezki morajo biti izenačeni po obliki in velikosti. Masa posameznega zrezka je med 70 in 100 g. Vsebnost natrija ne sme biti višja od 500 mg / 100 g izdelka.

Vsebnost sojinih kosmičev v sojinih zrezkih mora biti minimalno 10 %. Polpeti morajo biti izenačeni po obliki in velikosti, med seboj ločeni. Vsebnost natrija ne sme biti višja od 450 mg / 100 g izdelka.

Vsebnost nadeva pri kanelonih mora biti nad 20 %. Nadev ne sme uhajati oz. izstopati iz testa, vsebnost maščobe ne sme presegati 17 g / 100 g izdelka.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalarana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Odmrznjena in ponovno zamrznjena živila ali premalo zamrznjena živila bo naročnik zavrnil.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete.

3.1.3.11 Sokovi, sirupi in pijače

Sadni sok je sok s 100% sadnim deležem. Je izdelek, ki ni fermentiran. Pridobljen je iz ene ali več vrst zdravih in zrelih sadežev, svežih ali zamrznjenih in mora imeti barvo, aromo ter okus, ki je značilen za sok sadja, iz katerega je pridobljen. Sokovom konzervansi, sladkor, med in umetna sladila ne smejo biti dodani.

Sadni nektar je izdelek, ki ni fermentiran in je pridobljen z dodatkom vode, sladkorjev in/ali medu. Dovoljen je dodatek do 20% sladkorjev in/ali medu glede na skupno maso končnega izdelka. Sadni nektarji morajo ustrezati, po vsebnosti sadja, vsem zahtevam za sadne nektarje, ki so opredeljeni s pravilnikom. Sadno-zelenjavni in zelenjavni sokovi imajo nižjo energijsko, a bogato hranilno vrednost.

Sokovi in nektarji morajo biti označeni v skladu s predpisom. Izdelkom je dovoljeno dodajanje vitaminov in mineralov v skladu s predpisom. Pri pogoju za hrambo in prevoz sokov in nektarjev ni posebnosti.

Predpakirane oziroma embalarane vode morajo biti deklarirane skladno s pravilniki. Na vsaki embalažni enoti mora biti označeno ime vode, nazivna oziroma neto količina, rok uporabe ter pogoji shranjevanja. Transport in hramba morata zagotavljati mikrobiološko neoporečnost vode, preprečevati eventualne poškodbe ali izpostavljenost povišanim temperaturam. Priporočeni pogoji skladiščenja in transporta: v suhem prostoru, zaščiteno pred sončnimi žarki, pri temperaturi od 5 do 25°C.

S strani ponudnika mora biti zagotovljena dobava izdelka, pri katerem ni pretekla več kot 1/3 celotnega roka uporabe. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije.

ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...),
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalarana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Naročnik želi kvalitetne sokove, s čim manj sladkorja in čim večjim sadnim deležem.

Ponujeni sokovi, sirupi, nektarji in ostale pijače naj bi bili slovenskega porekla.

Vsi sokovi, sirupi in ostale pijače morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki sokovi, sirupi in ostale pijače morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

3.1.3.12 Jajca

Sveža jajca morajo biti higiensko neoporečna in na površini čista in suha. Ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi. Sveža jajca so enakomerno presojna, rumenjaki so vidni v sredini kot senca. Zračni mehurček svežih jajc mora biti manjši od 6 mm. Lupina in povrhnjica ne smeta biti poškodovani oziroma natrti. Ne smejo imeti tujih vonjev. Jajca za takojšnjo uporabo se shranjujejo v hladnem in temnem prostoru. Minimalni rok trajanja lahko znaša največ 28 dni po znesenju. Sveža jajca morajo biti »A« razreda, razen če naročnik zahteva drugače. Masa jajca srednja (M = 53 g do 62 g) do velika (L = 63 g do 72 g) oziroma glede na potrebe naročnika. Jajca morajo biti v primerni embalaži (kartonske škatle). Hraniti se morajo ločeno od ostalih živil.

3.1.3.13 Ostala živila

Vsi ostali izdelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hranjeni morajo biti na način, da se ohrani njihova kvaliteta. Glede na vrsto izdelka morajo biti ustrezne barve, arome in okusa, ki je značilen za posamezni izdelek. Vsi izdelki morajo biti prve kvalitete. Pakirani in embalirani morajo biti skladno s predpisi in zahtevami naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da se prepreči zunanje vplive.

Prava čokolada mora vsebovati najmanj 50 % kakavovih delcev. Mlečna čokolada mora vsebovati najmanj 25 % kakavovih delcev.

Jedilno rafinirano rastlinsko olje mora biti značilne barve, okusa in vonja, brez tujega in žarkega okusa. Vsebnost prostih mlečnih kislin je največ 0,3 %, bistrost pri 25°C, vsebnost vode največ 0,2 %, vsebnost mila (kot Na-oleinata) pa je največ 50 mg / kg. Jedilno nerafinirano in jedilno hladno stiskano rastlinsko olje lahko vsebuje največ 3 % prostih maščobnih kislin (oleinska), peroksidno število znaša največ 10 mmol O₂ / kg olja.

Ne sme vsebovati več kot 0,05 % nečistoč in vsebuje največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi. Hladno stiskano olje ne sme vsebovati več kot 0,15 mg / kg olja stigmastadeinov. V margarini delež mlečnih maščob ne sme preseči 3 %, delež maščob pa 90 %. Delež trans nenasičenih maščobnih kislin v margarini ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

ZAhteve:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete / pridelave.

3.1.3.14 Dietna, ekološka živila

Dietna in ekološka živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Vsebovati ne smejo snovi, ki so navedene pri posameznem živilu v obrazcih predračuna. Opremljena morajo biti z ustreznimi in predpisanimi deklaracijami, z oznakami, da gre za dietno, eko ali bio živilo. Eko in bio živila morajo biti predelana na ekološki način, kot ga določata Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Živila morajo ustrezati zahtevam naročnika oz. standardom za določen način prehranjevanja, v kolikor je pri navedbi živila navedena dieta/način prehranjevanja, ki mu mora živilo ustrezati.

ZAhteve:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- pridelava / proizvodnja mora biti nadzorovana s strani za nadzor pristojnih institucij v Republiki Sloveniji,
- izdelki ne smejo vsebovati nobenih zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...),

- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo, biti brez posebej zahtevanih alergenov / sestavin (dietna živila)
- proizvodnja, skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z deklaracijami skladno z veljavnimi predpisi. Iz deklaracije mora biti razvidno, da je živilo dietno / bio / eko, deklaracija mora biti opremljena z oznako, da je živilo bio / eko pridelave / proizvodnje, in mora imeti navedbo katerih snovi ne vsebuje. Naročnik bo dosledno preverjal vsa dobavljena živila.

3.2 VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Stranki okvirnega sporazuma

matična številka:
davčna številka:
transakcijski račun:
(v nadaljevanju naročnik)

in

matična številka:
davčna številka:
transakcijski račun:
(v nadaljevanju dobavitelj)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____ O SUKCESIVNI DOBAVI ŽIVIL

1. člen

Stranki sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel postopek javnega naročanja blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma »Sukcesivna dobava živil«, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen pod številko objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave _____,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo v postopku javnega naročanja št. _____, z dne _____, kot stranko okvirnega sporazuma določil dobavitelja, in sicer za dobavo živil iz _____
(*opomba: v končnem okvirnem sporazumu bo/bodo naveden/i sklop/i živil za katerega/e bo ponudnik izbran*),
- dobavitelj izpolnjuje pogoje za sodelovanje iz dokumentacije v zvezi z naročilom in je sposoben izvajati postopek javnega naročanja,
- bo naročnik za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma odpiral konkurenco skladno z določbami dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in tem okvirnim sporazumom.

2. člen

Stranki sporazuma soglašata, da je predmet tega okvirnega sporazuma dobava živil iz sklopov, ki so navedeni v 1. členu

tega sporazuma, v skladu z določili veljavne priloge, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Priloga, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, vsebuje obdobje veljavnosti priloge, podatek o sklopu živil na katerega se nanaša, podatke o živilih in cenah živil na enoto mere v EUR brez DDV, na podlagi obrazca predračuna, ki je bil dobavitelju poslan v postopku ponovnega odpiranja konkurence in prejete ponudbe dobavitelja v posameznem postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki jo je naročnik sprejel.

3. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo izvajal naročilo v skladu z vsemi pogoji in zahtevami naročnika, ki so bile določene v dokumentaciji po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma in ki veljajo po tem sporazumu, in da bo upošteval svojo prvotno ponudbo oddano v postopku javnega naročanja in vsakem postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročniku dobavljal kvalitetna in neoporečna živila, ki bodo odgovarjala vsem nacionalnim predpisom in predpisom EU, standardom, ki veljajo za posamezno področje živil, deklariranim navedbam na embalaži dobavljenih živil, zahtevam naročnika iz obrazca predračuna s katerim bo dobavitelj vabljen k oddaji ponudbe v postopku ponovnega odpiranja konkurence in načinu pridelave, predelave oz. kvaliteti, ki jo je zahteval

naročnik oziroma jo je ponudil dobavitelj v svoji ponudbi oddani v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma.

4. člen

Dobavitelj bo dobavljal blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in se obvezuje, da v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma brez predhodnega soglasja naročnika pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, ki bi neposredno sodelovali z naročnikom (dostava blaga z dobavnico, ki ni izdana s strani dobavitelja, izdaja računov s strani druge (pravne) osebe, razen dobavitelja...).

(opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, v kolikor dobavitelj ne bo sodeloval s podizvajalci, ki bi neposredno sodelovali z naročnikom)

Dobavitelj bo dobavljal blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma sam in z naslednjimi podizvajalci:

- naziv: _____
- naslov: _____
- matična številka: _____
- ID za DDV: SI _____
- transakcijski račun SI56 _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- predmet del: _____
- količina del: _____
- kraj izvedbe del: _____
- rok izvedbe: _____
- podizvajalec _____ je v ponudbi dobavitelja dne _____ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja – *opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
- podizvajalec _____ v ponudbi dobavitelja dne _____ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*

(opomba: podatki bodo v sporazumu navedeni za vsakega od podizvajalcev; odstavek bo v sporazumu v kolikor bo dobavitelj sodeloval s podizvajalci, ki bi pri izvedbi naročila neposredno sodelovali s podizvajalcem)

Dobavitelj ne sme vključiti ali zamenjati podizvajalca, ki bi neposredno sodeloval z naročnikom, v dobave po tem okvirnem sporazumu, razen v primeru, da naročnik da soglasje za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnem sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev ali zamenjavo podizvajalca v dobave po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca za izvedbo tega sporazuma ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev izpolnjen ESPD obrazec,

- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje tega sporazuma in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

5. člen

Za opravljanje dobav po tem okvirnem sporazumu je odgovoren dobavitelj, ne glede na število podizvajalcev, ki so vključeni v izvajanje tega sporazuma.

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe za katerikoli del okvirnega sporazuma ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže dobavitelja katerihkoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih del iz okvirnega sporazuma, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zamenja v okvirnem sporazumu navedenega podizvajalca ali da opravlja dela po tem okvirnem sporazumu sam.

6. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega sporazuma, naročniku dobavljal po cenah iz veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma, ki je sestavni del tega sporazuma.

Končna cena živil vključuje pariteto »dostavljeno na naslov naročnika in razloženo«.

Dobavitelj zagotavlja naročniku fiksne cene živil iz veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma celotno obdobje veljavnosti te priloge.

7. člen

Cene v prilogi iz 2. člena tega okvirnega sporazuma se lahko spremenijo v postopku ponovnega odpiranja konkurence, ki ga bo naročnik izvajal tekom veljavnosti tega okvirnega sporazuma na način in za obdobja, ki so bila določena v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega sporazuma.

8. člen

Naročnik bo naročila živila v okviru oddaje posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma pri dobaviteljih s katerimi bo imel sklenjeno veljavno prilogo iz 2. člena tega sporazuma, glede na svoje dejanske potrebe. V času veljavnosti priloge iz prejšnjega stavka bo naročnik oddana naročila razdelil enakomerno med dobavitelji, po

deležih 1/x, pri čemer »x« pomeni število veljavnih prilog sklenjenih z dobavitelji na podlagi izvedenega postopka ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznih naročil na podlagi tega okvirnega sporazuma, kar bo razvidno iz vsakokratne pisne odločitve naročnika o oddaji posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma.

9. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal zbirne e-račune enkrat mesečno, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za vse opravljene dobave v preteklem mesecu, pri čemer se dobavitelj na izstavljenem računu sklicuje na ta okvirni sporazum.

Kot datum opravljene dobave živil v posameznem mesecu se šteje zadnji dan v tem mesecu.

K vsakemu izstavljenemu računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenih živil s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa, po posameznih lokacijah dostav.

Dobavitelj je dolžan k računu priložiti račune podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. *(opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo)*

10. člen

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema mesečnega zbirnega računa, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo navedenem na prejetem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dobave, ki jih je opravil podizvajalec iz 4. člena tega okvirnega sporazuma, le-te plača, v roku iz prvega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer na transakcijski račun podizvajalca, ki bo naveden na izstavljenem računu.

(opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila po tem okvirnem sporazumu sodeloval s podizvajalci, ki bodo zahtevali neposredno plačilo).

Dobavitelj je dolžan najpozneje v 60 dneh od prejeta končnega plačila s strani naročnika za kar se šteje plačilo mesečnega zbirnega računa, ki se nanaša na dobave opravljene v zadnjem mesecu veljavnosti priloge iz 2. člena tega sporazuma, naročniku posredovati lastno pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor dobavitelj ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno dobavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

(opomba: odstavek bo v sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi del po tem sporazumu sodeloval s podizvajalcem, ki ne bo zahteval neposrednega plačila).

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun dobavitelja.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom. Prejšnji stavek velja tudi za podizvajalca iz 4. člena tega sporazuma, ki je zahteval neposredna plačila.

11. člen

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet veljavne priloge iz 2. člena tega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi večkrat tedensko, tedensko ali mesečno, in sicer do ure, ki jo je zahteval naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega sporazuma, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorita stranki sporazuma.

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

V primeru nujnih dobav bo dobavitelj dobavil naročniku živila najpozneje v roku šestih delovnih ur.

Dobavitelj se obvezuje, da bo dostavljal naročena živila na vse lokacije naročnika, ki so bile zahtevane v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, in sicer dostavljeno v prostore - v kuhinjo ali skladišče – razloženo.

V primeru, da bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma naročnik v last ali upravljanje pridobil novo organizacijsko enoto ali lokacijo, na kateri je dolžan opravljati svojo temeljno dejavnost, dobavitelj soglašata, da bo opravljal dostave živil skladno z določbami tega okvirnega sporazuma tudi na to lokacijo, v kolikor bi to zahteval naročnik.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi in da ne bo opustil dostave na lokacije iz tega člena, razen v primeru, da bi se tako dogovoril z naročnikom, ki mu je ta dogovor pisno potrdil.

Naročila za dobavo živil bo naročnik posredoval dobavitelju pravilom pisno – po elektronski pošti. Izjemoma bo naročnik posredoval dobavitelju naročila po telefonu. Naročilo po telefonu je samo v izjemnih in nujnih primerih.

Ob vsakokratnem naročilu bo naročnik sporočil dobavitelju tudi lokacijo/prostor dobave naročenih živil.

12. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma in skrbnik tega okvirnega sporazuma zakoniti zastopnik naročnika.

Naročnik bo dobavitelja obvestil o delavcih, ki bodo naročali in prevzemali živila.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje tega okvirnega sporazuma oseba, ki jo je dobavitelj navedel v ponudbi oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma.

13. člen

Dobavitelj mora v primeru, da po prejemu naročila ugotovi, da naročenega živila iz objektivnih razlogov ne more dobaviti, o tem obvestiti naročnika, in sicer isti dan, ko je prejel naročilo. Če dobavitelj ne obvesti naročnika, da mu naročenega živila ne more dobaviti, naročnik pa ga nujno potrebuje, mu ga je dobavitelj dolžan dobaviti na dan dogovorjene dobave.

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil naročenih živil v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja, naroči živila pri drugem dobavitelju.

Zamenjava naročenih živil z drugimi živili ni dovoljena, razen po predhodnem dogovoru z naročnikom in če s tem soglašata oseba naročnika iz drugega odstavka 12. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj je dolžan naročniku dobavljati živila, ki glede pakiranja, kvalitete in količin ustrezajo njegovemu naročilu. V primeru, da dobavitelj dobavi naročniku živila, ki odstopajo od naročenega pakiranja, kvalitete in količin, ima naročnik pravico tako dobavo zavrniti, brez obveznosti do dobavitelja.

Dobavitelj je dolžan naročniku ob dobavi živila z znakom kakovosti ali iz certificirane pridelave, izročiti certifikat, ki dokazuje zahtevan znak kvalitete oziroma pridelave živila, sicer naročnik dobavljeno živilo lahko zavrne. Stroški zavrnitve dobavljenega živila nosi dobavitelj. Certifikat ni potreben v primeru, da dobavitelj dobavi predpakirano živilo, iz katerega embalaže je razviden znak kakovosti ali način pridelave.

14. člen

Storitev prevoza živil opravi dobavitelj sam, ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika. Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije. Prevoz vseh živil mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Naročnik ima pravico, da ob dostavi živil, predvsem živil, za katera veljajo zahtevnejši pogoji manipulacije (npr. hladna veriga), preveri izpolnjevanje zahtev HACCP sistema in drugih predpisov, ki urejajo področje transporta, skladiščenja in distribucije živil. Prevoznik iz prejšnjega člena je dolžan osebi naročnika omogočiti ogled tovarnega prostora v katerem so bila pripeljana živila, predvsem pa je dolžan naročniku dokazati, da so bila živila za katera velja upoštevanje načela hladne verige, pripeljana v tovarnem prostoru, v katerem je zagotovljen ustrezen temperaturni režim, npr. z ogledom temperature, ki jo izkazuje merilna naprava.

15. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, dobavljal v embalaži, ki ustreza vsem

predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živili in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži, ki ustreza enemu od naslednjih kriterijev:

- sekundarni embalaži in/ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov,
- embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah,
- embalaži, ki temelji na razgradljivih surovinah,
- enotni embalaži (ne v posameznih / manjših enotah), kjer naročnik naroča živila v razsutem stanju,
- povratni embalaži,
- pakiranjih brez priloženega jedilnega pribora za enkratno uporabo, razen če bi bilo to v neskladju z naročenim.

V kolikor dobava živil v embalaži iz prejšnjega odstavka izjemoma ni mogoča, dobavitelj lahko izjemoma dobavi živilo, tudi v embalaži, ki ne ustreza eni od zahtev iz prejšnje alineje, ob čemer pa mora embalaža ustrezati vsem predpisom, normativom in standardom, ki urejajo področje embalaže, ki prihaja v stik z živili, embalaža pa ne sme vsebovati zdravju škodljivih snovi.

Dobavitelj je prav tako dolžan redno in brezplačno odvažati vso povratno embalažo, v skladu s predpisi, ki urejajo področje odvoza embalaže.

16. člen

Dobavitelj bo naročniku vsaj enkrat letno oz. na njegovo zahtevo tudi pogostejše, v roku 30 dni od prejema zahteve, izročil laboratorijske analize oziroma analize kakovosti živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma oziroma druga dokazila, če bo tako določal katerikoli veljavni predpis, ki ureja predmet tega okvirnega sporazuma in v primeru, če jih bo naročnik zahteval.

V primeru, da dobavitelj v roku določenem v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, ki se nanašajo na živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, ima naročnik pravico naročiti pridobitev dokazil, ki dokazujejo kakovost živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, od ustreznih institucij, ki opravljajo pregled kakovosti živil. V primeru, da iz dokazil izhaja kakovost živil, ki ni skladna z naročenimi po tem okvirnem sporazumu ali s predpisi, stroške pridobitve dokazil nosi dobavitelj.

17. člen

Dobavitelj se zavezuje, da bo v roku desetih (10) dni od dneva sklenitve tega okvirnega sporazuma oziroma v primeru spremembe od dneva sklenitve priloge iz 2. člena tega sporazuma, naročniku posredoval tabelo z označenimi alergeni, kot jih opredeljuje Uredba (EU) št. 1169/2011 Evropskega parlamenta in sveta, ki se nanašajo na vsa živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Določilo prejšnje povedi se uporablja tudi v primerih iz 18. člena tega okvirnega sporazuma, pri čemer se rok šteje od umestitve dodatnega blaga na prilogo.

18. člen

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnem blagu, ki ni naveden v veljavni prilogi iz 2. člena tega okvirnega sporazuma, pa sodi v sklop za katerega je okvirni sporazum sklenjen, le-tega naročil pri dobavitelju in ga bo dobavitelj dobavil po ceni, ki jo bo predhodno potrdil naročnik, ob čemer vsi pogoji v zvezi z izvajanjem tega okvirnega

sporazuma in dobavami ostajajo nespremenjeni in v veljavi, dodatno blago pa postane sestavni del te priloge.

19. člen

Prevzem živil se opravi na posamezni lokaciji iz 11. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se obvezuje, da bo vsa živila dostavil na zahtevano lokacijo, v prostore kuhinje ali skladišče in da v nobenem primeru ne bo puščal dobavljenih živil na prostem in brez nadzora. Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko odgovorna oseba za prevzem živil s strani naročnika podpiše dobavnico ob prevzemu živil. V primeru, da dobavitelj dobavljenih živil ne dostavi v prostore kuhinje ali skladišče in v primeru, da bi dobavitelj pustil dobavljena živila na prostem in brez nadzora, se šteje, da dobava po tem okvirnem sporazumu ni izvršena, naročnik pa ima pravico tako dobavo zavrniti in uveljavljati reklamacijo.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil naročniku predložil dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila, prevzete količine živil, cena brez davka na dodano vrednost na enoto mere in skupna vrednost dobavljenih živil. Predložitev dobavnice se šteje za izvršeno tudi v primeru, da dobavitelj s strani pristojne osebe naročnika potrjeno dobavnico posreduje po elektronski poti v informacijski sistem naročnika ali po elektronski pošti osebi naročnika.

Oseba pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Prevzem živil, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščenca osebi.

20. člen

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni. Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila, razen v primeru, da dobavitelju pisno dovoli, da lahko dobavi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živil.

Naročnik je dolžan takoj pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na dobavnici, oziroma najpozneje v roku osmih dni od prejema mesečnega zbirnega računa.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali nekvaliteto živil ali neustrezno kvaliteto živil ali neustrezen način pridelave živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim je naročnik dolžan uveljavljati reklamacijo.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

V primeru umika ali odpoklica neskladnega živila iz prodaje, mora dobavitelj, ne glede na stopnjo tveganja, naročnika nemudoma obvestiti o neskladnem živilu in mu predstaviti navodila za ukrepanje. Če je dobavitelj naročniku že dobavil tako živilo, je dolžan živilo vzeti nazaj, naročniku pa brez

kakršnih koli dodatnih stroškov dobaviti enakovredno neoporečno živilo ali izstaviti dobropis, odvisno od zahteve naročnika.

Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročenemu, zamenjati oziroma nadomestiti z novimi najkasneje v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo skladišča dobavitelja.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

21. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja v 8. členu navedenega deleža, v kolikor bi bila to posledica zmanjšanja potrebe po živilih iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok v zavodu, zaposlenih, vrste in število obrokov ipd., kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, na katere je bil dobavitelj opozorjen na način, da je naročnik najmanj dvakrat v obdobju veljavnosti priloge iz 2. člena tega okvirnega sporazuma reklamiral opravljene dobave iz razlogov, kot so dobave živil, ki ne ustrezajo zahtevani kvaliteti in/ali pridelavi, dobave živil ki ne ustrezajo naročenim, nespoštovanja cen določenih z veljavno prilogo, ne-dostave živil na lokacije dogovorjene s tem sporazumom, zakasnele dostave, nespoštovanja določb tega okvirnega sporazuma ipd., ali če dobave naročenih živil sploh niso bile opravljene.

22. člen

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določil tega okvirnega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne postopek za prekinitev tega okvirnega sporazuma.

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu tudi v kolikor nastopijo okoliščine zaradi katerih bo naročnik odstopil od tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo prekinil ta okvirni sporazum zlasti in ne izključno, v primeru naslednjih okoliščin:

- če je bilo javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in zakona, ki ureja javno naročanje, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega, v tem sporazumu navedenega, podizvajalca,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- nezagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP sistem,
- dobava živil, ki so zdravstveno oporečna ali dobava živil, za katera dobavitelj ob dostavi izkaže, da so ekološke ali druge izkazane pridelave, pa se v primeru opravljanja testiranj v neodvisnih institucijah izkaz pridelave izkaže za neresničnega,

- nedobava živil pridelanih na način in/ali z znakom kvalitete, ki ga je dobavitelj navedel v ponudbeni dokumentaciji oddani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma ali v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma,
- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, pakiranju, kakovosti (kvaliteti), pridelavi,
- dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku in dobava živil v embalaži, ki ne izpolnjuje zahtev iz tega sporazuma,
- neupoštevanje časa, lokacije in pogostosti dostav,
- neupoštevanje reklamacij in ne-reševanje reklamacij,
- neupoštevanje določbe prvega odstavka 14. člena tega okvirnega sporazuma,
- neupoštevanje dogovorjenih cen živil in rokov dobav oziroma samovoljno poviševanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru od prve do vključno osme alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega okvirnega sporazuma.

V primeru odstopa od tega okvirnega sporazuma s strani naročnika, tudi in ne samo, iz razlogov navedenih v osmi alineji drugega odstavka tega člena, bo naročnik štel, da je prišlo do dogodka, ki je opredeljen v 5. točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega okvirnega sporazuma.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko katera koli stranka tega okvirnega sporazuma odstopi od tega okvirnega sporazuma. V tem primeru mora stranka sporazuma, ki od njega odstopa o tem pisno obvestiti nasprotno stranko in pri tem navesti razlog za odstop od tega okvirnega sporazuma, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

23. člen

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je ničen.

24. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank sporazuma, izvajati pa se začne z _____.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas in sicer od dneva začetka izvajanja okvirnega sporazuma, to je od _____ do 31. marca 2021.

Naročnik v posameznem letu veljavnosti tega okvirnega sporazuma prevzame finančno obveznost do dobavitelja na podlagi ustreznih pravnih podlag (finančni načrt).

25. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Stranki okvirnega sporazuma bosta vse informacije, ki jih bosta pridobili v času izvajanja tega okvirnega sporazuma, obravnavali kot poslovno skrivnost in jih ne bosta posredovali tretji osebi izven organizacij, ki so neposredno vključene v izvajanje tega okvirnega sporazuma. Ta obveznost velja tako za čas veljavnosti tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

26. člen

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa dobavitelja naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

27. člen

Stranki sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po pravu Republike Slovenije.

28. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

29. člen

Vsaka od strank sporazuma lahko predlaga spremembe tega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo v obliki aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

30. člen

Ta sporazum je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank sporazuma prejme po en (1) izvod.

31. člen

Glede vprašanj, ki jih ta sporazum ne ureja se smiselno uporabljata dokumentacije z zvezi z javnim naročilom iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, ponudba dobavitelja oddana v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega sporazuma, ponudba dobavitelja oddana v postopku

ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi tega okvirnega sporazuma, predpisi, ki urejajo področje živil v Republiki Sloveniji in EU ter določila Obligacijskega zakonika.

naročnik:

dobavitelj:



OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Cesta na Bokalce 1
1000 LJUBLJANA

Javno naročilo blaga
SUKCESTIVNA DOBAVA ŽIVIL

4. DEL

4.1 PONUDBENI DEL

naziv ponudnika <i>(firma / ime in priimek)</i>	
naslov ponudnika	
matična številka ponudnika <i>(ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)</i>	
davčna številka ponudnika	
pristojni finančni urad	

Podatki o kontaktni osebi odgovorni za pripravo ponudbe, sprejem zapisnika o javnem odpiranju, morebitnih pozivov naročnika in odločitev naročnika:

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

navodilo: Ponudnik vpiše zahtevane podatke.

4.1.1 Ponudba

naziv ponudnika (firma / ime in priimek)	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

**vpis je obvezen v primeru, da subjekt (ponudnik) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji ponudniki...)*

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma: Sukcesivna dobava živil, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, dajemo **Osnovni šoli Vrhovci, Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana**, naslednjo

PONUDBO**I. PONUDBA**

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na specifikacijo in okvirno količino živil, ki je navedena v obrazcu predračunov, opisa predmeta javnega naročila in zahteve naročnika, dajemo ponudbo za izvedbo javnega naročila v sklopih, ki izhajajo iz predloženega obrazca predračuna in so navedeni v predloženem ESPD obrazcu.

II. FIKSNOST CEN

Cene, ki jih ponujamo naročniku v postopku ponovnega odpiranja konkurence za oddajo posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma, so fiksne za celotno obdobje veljavnosti priloge k okvirnemu sporazumu kot je določena v razpisni dokumentaciji naročnika.

III. DOBAVA ŽIVIL

Izjavljamo, da bomo naročena živila dobavljali naročniku, glede na njegova naročila, najpozneje v roku 1 (enega) delovnega dne od dneva prejema naročila ali glede na dogovor z naročnikom, ob urah, ki jih zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom.

Prav tako izjavljamo, da bomo vsa naročena živila dobavili v prostore kuhinje ali skladišča na vse lokacije naročnika, ki so navedene v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom – dostavljeno v prostore in razloženo.

Izjavljamo, da bomo v primeru nujnih naročil, naročniku dobavili živila v roku največ šestih delovnih ur od prejema naročila s strani naročnika.

Živila bomo naročniku dostavljali praviloma **z naše naslednje lokacije:**
(vpisati skladišče, naslov iz katerega bodo praviloma potekale dobava živil naročniku)

IV. IZJAVA

Naročniku izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL,
- se v celoti strinjamo z dokumentacijo in jo kot tako sprejemamo,

- smo se pred pripravo ponudbe podrobno in v celoti seznanili z vzorcem okvirnega sporazuma in opisom predmeta javnega naročila ter zahtevami naročnika, ki so del dokumentacije v predmetnem postopku oddaje javnega naročila Sukcesivna dobava živil,
- smo v celoti razumeli vse določbe okvirnega sporazuma, ga kot takega v celoti sprejemamo in z njim soglašamo,
- smo seznanjeni z opisom predmeta javnega naročila in smo v celoti razumeli zahteve naročnika in jih kot take sprejemamo,
- se zavedamo obveznosti, ki izhajajo iz okvirnega sporazuma, opisa predmeta javnega naročila in zahtev naročnika,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

V. IZJAVA O IZVAJANJU NAROČILA

Naročniku izjavljamo, da:

- bomo ves čas trajanja veljavnosti priloge, ki je sestavni del okvirnega sporazuma, zagotavljali zahtevane in naročene količine živil,
- bomo dobavljali živila po cenah, ki bodo dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- bomo v primeru, da bi tekom izvajanja naročila v skladu s svojo poslovno politiko, za živila, ki so predmet okvirnega sporazuma, ponujali dodatni popust, le-tega obračunali na izstavljenem zbirnem računu na način, da bo popust priznan na cene živil dogovorjene z okvirnim sporazumom,
- da bodo vsa dobavljena živila odgovarjala zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, da bodo zahtevane, ustrezne in ponujene kvalitete oziroma kakovosti ter ustrezala predpisom, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh v Republiki Sloveniji in EU,
- da smo v svoji ponudbi ponudili kvalitetna živila in da imajo vsa živila, pri katerih smo navedli, da imajo enega od znakov kvalitete (kakovosti) resnično enega od navedenih znakov, oziroma da so živila iz zahtevane oz. ponujene pridelave, in jih bomo naročniku ves čas trajanja okvirnega sporazuma tudi dobavljali,
- da bomo vsa živila, tekom celotnega obdobja izvajanja javnega naročila, dobavljali v takšni embalaži, da je odpadne embalaže čim manj in embalaži, ki bo okoljsko čim manj obremenjujoča, povratno embalažo pa bomo po opravljeni dobavi odpeljali,
- da bodo vsa živila opremljena z deklaracijami, kot to določajo veljavni predpisi na področju živil v Republiki Sloveniji in EU,
- da bomo za dobavljeno živilo predložili dokazilo/potrdilo ali drug ustrezen dokument, da ima živilo, za katerega smo v ponudbi navedli, da ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) ali je iz integrirane ali ekološke pridelave, ki bo dokazovalo, da je živilo navedene kvalitete (kakovosti) ali iz navedenega načina pridelave,
- da bomo naročniku izročili analize izdelkov (živil), ki jih ponujamo v svoji ponudbi in bodo predmet dobav, v primeru, da bi jih naročnik potreboval za izvajanje HACCP sistema oziroma če bo naročnik to zahteval, skladno z določili okvirnega sporazuma,
- da bomo na podlagi pisne zahteve naročnika predložili dokazila o kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil (potrdila, poročila in laboratorijske izvide glede zdravstvene in higienske neoporečnosti posameznih živil, dokazilo o poreklu živil in o sledljivosti, potrdilo o energetski vrednosti živil,...), skladno z določili okvirnega sporazuma,
- bomo izvajali dostavo živil v skladu z vsemi zahtevami naročnika in da bo vsaka dostava živil opravljena do ure, ki jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom oziroma v dogovoru z naročnikom,
- bomo dobavljali naročena živila na lokacije naročnika navedene v dokumentaciji, dostavljeno v prostore in razloženo – kuhinja ali skladišče,
- bomo vsa naročena živila dobavili najpozneje v roku enega delovnega dne po naročilu, razen v primeru, da se z naročnikom ne bi dogovorili drugače oziroma bi drugačna volja naročnika izhaja iz prejetega naročila,
- da bomo naročniku dobavljali živila, pri katerih ni preteklo več kot 1/3 roka uporabe,
- bomo ves čas trajanja naročila spoštovali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, svojo ponudbo dano na predmetni javni razpis, svojo ponudbo dano v postopku ponovnega odpiranja konkurence in določila okvirnega sporazuma.

kraj: _____

ime in priimek podpisane osebe*
(velike tiskane črke)

žig

datum: _____

podpis

navodilo: Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.*

**v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

4.1.2 ESPD obrazec

ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA –
ESPD
(ang. *European Single Procurement Document*)

navodilo: Za tem listom ponudnik predloži izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan ESPD. *Predložitev ESPD obrazca je obvezna.* ESPD obrazec mora biti podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika, v nasprotnem primeru mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe in ESPD obrazca.

ESPD obrazec se izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>

Ponudnik označi, da je gospodarski subjekt, ki želi uvoziti naročnikov ESPD. Naročnikov ESPD je objavljen skupaj z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom. Ponudnik uvozi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in sledi navodilom v aplikaciji.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD bodite pozorni in ESPD izpolnite z vso skrbnostjo, saj predstavlja vašo lastno izjavo, ki se uporabi kot predhodni dokaz, da izpolnjujete pogoje za sodelovanje in da za ponudnika ne obstajajo razlogi za izključitev.

Več informacij o ESPD obrazcu:

http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf

ESPD obrazec **se v ponudbi predloži za** naslednje gospodarske subjekte:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

Subjekt s statusom kmeta:

V kolikor je ponudnik / soponudnik / podizvajalec oseba s statusom kmeta, poleg ESPD obrazca v ponudbi predloži še kopijo *odločbe o statusu kmeta oz. izpis iz registra kmetijskih gospodarstev.*

4.1.3 Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta oziroma pooblaščen oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	
namen dovoljenja	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«

datum: _____

žig

podpis

navodilo: Gospodarski subjekt po pozivu naročnika predloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani odgovorne osebe. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Pooblastilo se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike. Pooblastilo se ne izpolnjuje za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost - osebe s statusom kmeta.

4.1.4 Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov

Spodaj vpisana in podpisana oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ali oseba, ki s ponudbo sodeluje v postopku javnega naročanja, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (<i>ulica, hišna št., poštna št., pošta</i>)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	
namen dovoljenja	preverjanje izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«

datum: _____

podpis osebe

navodilo: Gospodarski subjekt ali subjekt po pozivu naročnika preloži izpolnjeno pooblastilo. Zaželeno je, da se pooblastilo **predloži že v ponudbi**. Pooblastilo mora biti izpolnjeno, datirano in podpisano s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Pooblastilo se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana.

Pooblastilo obvezno predloži vsaka naslednja oseba:

- zakoniti zastopnik
- prokurist
- član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa
- druge osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje, odločanje ali nadzor
- oseba s statusom kmeta, ki oddaja ponudbo
- nosilec dejavnosti, v primeru da je gospodarski subjekt samostojni podjetnik posameznik.

Dodatno pojasnilo:

V kolikor oseba, ki je dolžna predložiti pooblastilo, ni državljan Republike Slovenije, mora navesti v kateri evidenci oz. pri katerem organu države katere državljan je, naročnik lahko zahteva pridobitev brezplačnega potrdila. V kolikor ta država ne izdaja (za naročnika brezplačnih) potrdil o dokazovanju izpolnjevanja pogojev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, pooblastilo nadomesti z zapriseženo izjavo, če ta v državi ni predvidena, pa z izjavo osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe.

4.1.5 Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila**ODGOVORNA OSEBA ZA IZVEDBO NAROČILA** – skrbnik okvirnega sporazuma:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

SPREJEM NAROČIL

ime in priimek <i>(ni obvezno v kolikor ima ponudnik organizirano naročniško službo)</i>	
telefon – 1	
telefon – 2	
telefon – 3	
elektronska pošta – 1	
elektronska pošta – 2	

NADZOR KAKOVOSTI

Naročniku izjavljamo, da

- imamo organizirano lastno stalno službo za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil v celotnem procesu pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost.

Odgovorna oseba za nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti živil pri ponudniku je:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

- oziroma izjavljamo, da opravlja nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti naslednji pooblaščen zavod oziroma organizacija:

naziv zavoda (organizacije)	
naslov	
kontaktna oseba	

ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronska pošta	

kraj: _____

ime in priimek podpisane osebe*
(velike tiskane črke)

žig

datum: _____

podpis

navodilo: Ponudnik obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.***v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

4.1.6 Izjava o upoštevanju HACCP sistema

Kot odgovorna oseba gospodarskega subjekta _____, izjavljam, da
(naziv gospodarskega subjekta)

v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, posluje v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji. Izjavljamo, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu in da so vsa živila skladiščena na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljamo, da imamo za prevoz vseh živil na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP sistema in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Dokument na podlagi katerega izvajamo sistem HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point System) preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje, oceno morebitnih prisotnih dejavnikov tveganja v živilih, ki lahko ogrožajo zdravje človeka, nadzor nad njimi in ukrepanje:

naziv dokumenta	
-----------------	--

Izjavljamo, da na podlagi zgoraj navedenega dokumenta izvajamo HACCP sistem na naslednjih področjih:

(opomba: obvezno ustrezno obkrožiti / označiti, razen v primeru, da se sistem nanaša na vsa področja, oziroma vpisati pod »drugo«):

- proizvodnje
- predelave
- obdelave
- pakiranja
- skladiščenja
- prodaje,
- distribucije (prevoza)
- drugo (vpisati):

Nadzor nad izvajanjem sistema HACCP izvaja:

- pri ponudniku:

ime in priimek	
telefon	
elektronska pošta	

- oziroma nadzor izvaja naslednji zunanji izvajalec:

naziv zunanjega izvajalca	
naslov	
kontaktna oseba	

Obvezujemo se, da:

- bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika
- bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP sistemom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

kraj: _____

ime in priimek podpisane osebe*
(velike tiskane črke)

žig

datum: _____

podpis

navodilo: Subjekt obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa. *Obrazec se predloži v ponudbi.* V kolikor poleg tega obrazca subjekt v ponudbi predloži tudi izjavo o uvedbi/upoštevanju sistema, mu v obrazcu ni potrebno izpolnjevati zahtevanih podatkov, ki so razvidni iz te izjave.

**v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb*

4.1.7 Ekološki certifikat

EKOLOŠKI CERTIFIKAT

navodilo: Za tem listom gospodarski subjekt predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan, v kolikor so v ponudbi ponujena živila ekološke pridelave.

V kolikor gospodarski subjekt, ki sodeluje v ponudbi ni proizvajalec, ki bi bil imetnik ekološkega certifikata iz prejšnjega odstavka pa v ponudbi ponuja ekološka živila, za tem listom predloži ekološki certifikat, ki mu je bil izdan za skladiščenje, distribucijo ekoloških živil.

Predložitev ekološkega certifikata je obvezna v primeru, da so ponujena ekološka živila.

Namesto certifikata subjekt lahko predloži izjavo, v kolikor izpolnjuje pogoje iz Pogoja 12, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

4.1.8 Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):

Lastniška struktura subjekta:**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki*:**

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:

Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljaj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ki smo jih bili dolžni navesti, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: _____

ime in priimek podpisane osebe**
(velike tiskane črke)

žig

datum: _____

podpis

navodilo: Subjekt obrazec izpolni, datira, podpiše in žigosa, če je to primerno. Namesto tega obrazca ponudnik lahko v ponudbi predloži svoj obrazec iz katerega izhajajo zahtevani podatki. **Obrazec se predloži v ponudbi.**

*tujji subjekt

**v primeru, da podpisnik ni zakoniti zastopnik, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudb

4.1.9 Podizvajalec

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s podizvajalcem, kar je navedel v ESPD obrazcu, podizvajalec predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani podizvajalca.

naziv podizvajalca (firma / ime in priimek)	
naslov podizvajalca	
matična številka podizvajalca (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)	
davčna številka podizvajalca	
pristojni finančni urad	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

**vpis je obvezen v primeru, da subjekt (podizvajalec) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji podizvajalci...)*

Podatki o kontaktni osebi podizvajalca:

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA PODIZVAJALEC:

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA:

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA :

skladno z zahtevami naročnika

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL v katerem nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo:

DA

☐

NE

☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: _____

ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca

datum: _____

žig

podpis zakonitega zastopnika*

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščen osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. **Obrazec se predloži v ponudbi.**

Poleg tega obrazca podizvajalec v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

4.1.10 Soponudnik

V kolikor ponudnik pri oddaji ponudbe nastopa s soponudnikom (partnerjem v skupni ponudbi), kar je navedel v ESPD obrazcu, soponudnik predloži ta obrazec, ki je izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan (v kolikor je to primerno) s strani soponudnika.

naziv soponudnika (firma / ime in priimek)	
naslov soponudnika	
matična številka soponudnika (ali EMŠO v primeru osebe s statusom kmeta)	
davčna številka soponudnika	
pristojni finančni urad	
številka transakcijskega računa / IBAN*	
banka*	

*vpis je obvezen v primeru, da subjekt (soponudnik) ni vpisan v Poslovni register Slovenije, ki ga vodi Ajpes (npr. osebe s statusom kmeta, tuji soponudniki...)

Podatki o kontaktni osebi soponudnika:

ime in priimek kontaktne osebe	
elektronska pošta kontaktne osebe	
telefon kontaktne osebe	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

KOLIČINA / DELEŽ, KI GA PREVZEMA SOPONUĐNIK:

--

POOBLASTILO SOPONUĐNIKA**Podpisani**

ime in priimek pooblastitelja (zastopnik soponudnika)	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec soponudnika, ki daje skupno ponudbo s ponudnikom in s tem dokumentom

ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, podpiše okvirni sporazum, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da okvirni sporazum podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani v predmetnem postopku javnega naročanja pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščenice osebe

podpis pooblaščenice osebe*

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik soponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika soponudnika*

navodilo: *Soponudnik, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi (obrazcu ESPD), mora ta obrazec izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika ali s strani pooblaščenice osebe soponudnika. Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Glede na število soponudnikov ponudnik obrazec kopira. Obrazec se predloži v ponudbi.*

Poleg tega obrazca soponudnik v ponudbi predloži še naslednje dokumente / obrazce:

- 4.1.2. ESPD obrazec, vključno z odločbo o statusu kmeta ali izpisom iz registra kmetijskih gospodarstev, če je to primerno
- 4.1.3. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb, če je to primerno
- 4.1.4. Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov
- 4.1.6. Izjava o upoštevanju HACCP sistema
- 4.1.7. Ekološki certifikat, če je to primerno
- 4.1.8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

4.1.11 Predračun

Obrazec predračuna v Excel-u je nadaljevanje te razpisne dokumentacije in obvezni sestavni del ponudbe.

Navodila za pripravo in izpolnjevanje obrazca predračuna:

Ponudnik vpiše v:	
stolpec št. 5: lastna proizvodnja	ponudnik v ustrezni stolpec (DA/NE) vpiše ali je živilo, ki ga ponuja iz njegove lastne proizvodnje/pridelave/predelave ali ne, z vpisom "DA" ali "NE" ali znakom "X"; vpis ni obvezen.
stolpec št. 6: kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	Ponudnik vpiše znak kvalitete, v primeru, da ponuja živilo, ki ima enega od znakov kvalitete (kakovosti) oziroma način ponujene pridelave ali predelave (integrirana, eko pridelava). Vpis šteje kot lastna izjava ponudnika dana v ponudbi, dana pod materialno odgovornostjo.
stolpec št. 7: šifra izdelka	Ponudnik vpiše šifro ponujenega izdelka, pod katero se vodi ponujeni izdelek v njegovih evidencah. Vpis je namenjen lažjemu naročanju živil. Vpis ni obvezen.
stolpec št. 8: trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	Ponudnik vpiše trgovsko ime živila / naziv izdelka, ki ga ponuja in proizvajalec, v kolikor ni sam proizvajalec.
stolpec št. 9: izhodiščna cena na EnM v EUR	Ponudnik vpiše izhodiščno ceno za živilo v EUR brez DDV, glede na EnM (stolpec 4). Na koncu stolpca ponudnik sešteje vse izhodiščne cene, kar ne predstavlja cene na enoto mere ampak njihov seštevek ter vpiše vrednost seštevka izhodiščnih cen.
stolpec št. 10: davek v %	Ponudnik vpiše ustrezno stopnjo davka na dodano vrednost v %, v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.
stolpec št. 11: davek v EUR	Ponudnik vpiše vrednost davka v EUR, glede na izhodiščno ceno na EnM za živilo v EUR brez DDV in stopnjo po kateri se obračunava davek na dodano vrednost.
stolpec št. 12: končna cena na EnM v EUR z DDV	Ponudnik vpiše končno ceno za živilo, glede na EnM (izhodiščna cena + davek v EUR; stolpec 9+11) v EUR.
stolpec št. 13: skupaj cena za ocenjeno količino v EUR z DDV	Ponudnik vpiše skupno ceno za ocenjeno količino (končna cena na EnM x ocenjena količina; stolpec 12 x 3) v EUR. Na koncu stolpca sešteje vrednosti vseh postavk, kar predstavlja skupno končno vrednost posameznega sklopa v EUR z DDV.

Ponudnik naj ponudbi predloži samo dele obrazca predračuna za posamez-en/ne sklop-e, za katere-ga daje ponudbo. Ponudnik obvezno predloži obrazec predračuna v tiskani obliki in tudi v elektronski obliki (na CD-ju v Excelu – lahko na enem mediju vse sklope, ki jih ponuja). V primeru odstopanja oziroma razlik med tiskano in elektronsko verzijo obrazca predračuna, bo naročnik upošteval tiskano verzijo obrazca predračuna.

Poleg zgoraj navedenih navodil, ponudnik pri pripravi obrazca predračuna upošteva tudi ostala določila te razpisne dokumentacije. Ponudnik mora biti vesten pri pripravi izračunov za katere odgovarja. Ponudnik na koncu vsakega sklopa, ki ga ponudi, obrazec predračuna podpiše in žigosa, s čimer jamči za resničnost podatkov, navedenih v obrazcu predračuna. V kolikor podpisana oseba ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti v ponudbi predloženo pooblastilo za podpis ponudbe.

KONTROLNI LIST

Preden ponudbeno dokumentacijo vstavite v ovojnico in odpremite naročniku, lahko s pomočjo spodnje tabele preverite ali ponudbena dokumentacija vsebuje vse obrazce, izjave in dokumente.

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT		
		PONUĐNIK	SOPONUĐNIK	PODIZVAJALEC
1.	NASLOVNA STRAN – 4.1 PONUDBENI DEL	✓		
2.	OBRAZEC št. 4.1.1 – Ponudba	✓		
3.	OBRAZEC št. 4.1.2 – ESPD obrazec*	✓	✓	✓
4.	Odločba o statusu kmeta ali izpis iz registra kmetijskih gospodarstev (samo v primeru, da ima subjekt ta status)	✓	✓	✓
5.	OBRAZEC št. 4.1.3 – Pooblastilo za pridobitev podatkov iz evidence pravnih oseb*	✓	✓	✓
6.	OBRAZEC št. 4.1.4 – Pooblastilo za pridobitev osebnih podatkov*	✓	✓	✓
7.	OBRAZEC št. 4.1.5 – Osebe povezane z izvajanjem javnega naročila	✓		
8.	OBRAZEC št. 4.1.6 – Izjava o upoštevanju HACCP sistema	✓	✓	✓
9.	OBRAZEC št. 4.1.7 – Ekološki certifikat (certifikat je obvezen v primeru, da so v ponudbi ponujena ekološka živila)	✓	✓	✓
10.	OBRAZEC št. 4.1.8 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	✓	✓	✓
11.	OBRAZEC št. 4.1.9 – Podizvajalec			✓
12.	OBRAZEC št. 4.1.10 – Soponudnik		✓	
13.	OBRAZEC št. 4.1.11 – Predračun (za sklop, na katerega se nanaša ponudba)	✓		

*Obrazec se v ponudbi predloži tudi za drug gospodarski subjekt na kapacitete katerega se sklicuje ponudnik.

Pošiljatelj / ponudnik:

Datum in ura prejema: _____

Zaporedna številka: _____

Podpis prejemnika: _____

**NE ODPIRAJ – PONUDBA –
SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL!**

OSNOVNA ŠOLA VRHOVCI
Cesta na Bokalce 1

1000 LJUBLJANA

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**1. SKLOP: MLEKO IN MLEČNI IZDELKI 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	mleko sterilizirano, 3,5%mm, 10 do 15 l	10.000	liter								0,0000	0,00	0,00
2.	mleko sterilizirano, 1,6%mm, 10 do 15 l	1.000	liter								0,0000	0,00	0,00
3.	mleko sterilizirano, brez laktoze, 1 liter	1.500	liter								0,0000	0,00	0,00
4.	mleko, pasteurizirano, 3,5 mm, liter	250	liter								0,0000	0,00	0,00

5.	mleko, pasteurizirano, 1,6 mm, liter	50	liter								0,0000	0,00	0,00
6.	mleko čokoladno, 1 liter	200	liter								0,0000	0,00	0,00
7.	mleko vanilija, 1 liter	200	liter								0,0000	0,00	0,00
8.	trajno mleko 3,5 mm, 2 dl	25.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
9.	trajno mleko, brez laktoze 2 dcl (tetrapak)	2.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
10.	mleko čokoladno, 2 dl (tetrapak)	6.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
11.	mleko vanilija, 2 dl (tetrapak)	3.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
12.	jogurt navadni, 150-180g lonček, 3,2 mm	2.000	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	tekoči jogurt, navadni, 250g, 3,2 mm	1.200	250 g								0,0000	0,00	0,00
14.	tekoči jogurt, navadni, litrski, 3,2 mm	1.800	liter								0,0000	0,00	0,00
15.	tekoči jogurt, navadni, litrski, 1,6 mm	1.200	liter								0,0000	0,00	0,00
16.	jogurt sadni, 150-200g, 3,2 mm, brez umetnih barvil in arom	1.600	kg								0,0000	0,00	0,00

17.	jogurt sadni probiotični, 180 do 250 ml	1.200	liter								0,0000	0,00	0,00
18.	jogurt sadni , tekoči 180 do 250 ml (lahki)	1.200	liter								0,0000	0,00	0,00
19.	jogurt sadni, s koščki sadja 150 ml	1.200	150 ml								0,0000	0,00	0,00
20.	tekoči jogurt, sadni, litrski 1,6 mm	1.000	liter								0,0000	0,00	0,00
21.	sadni napitek z jogurtom, 250 g, plastenka (brez umetnih sladil)	1.000	250 g								0,0000	0,00	0,00
22.	jogurt vanilija 150g	1.200	150 g								0,0000	0,00	0,00
23.	Jogurt navadni, brez laktoze 150-200g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	jogurt sadni brez laktoze 150-200g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	kislo mleko, 150-200g	200	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	smetana kisl polnomastna, 400 do 500g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	smetana kisl polnomastna, 8000g	70	8 kg								0,0000	0,00	0,00
28.	smetana sladka 35%mm, litrska	800	liter								0,0000	0,00	0,00

29.	smetana za kuhanje 1 kg	100	liter								0,0000	0,00	0,00
30.	smetana za stepanje trajna 31% mm	50	liter								0,0000	0,00	0,00
31.	skuta 40 mm, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	skuta pasirana 3 - 5 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	skuta 40 mm, nepasirana rinfuza	30	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	skuta s podloženim sadjem 100 do 150g	600	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	skuta obogatena z 1/3 jogurta, 150 - 180g (različni okusi, kot naprimer Topfencreme Danone ali enakovredno)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	surovo maslo 250g	2.000	250 g								0,0000	0,00	0,00
37.	margarina 250g (kot naprimer rama ali enakovredno)	100	250 g								0,0000	0,00	0,00
38.	margarina 10g porc. (kot naprimer rama ali enakovredno)	40	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	surovo maslo 15 do 20 g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	margarina za peko, 1 kg, Rama ali enakovredno	40	kg								0,0000	0,00	0,00

41.	sir poltrdi mastni (štruca), 45%mm v suhi snovi	200	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	sir trdi, mastni (štruca), 45%mm v suhi snovi	200	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	sir poltrdi masli (štruca), 45%mm z luknjami	260	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	sir poltrdi, tričetrt mastni (štruca), 35 % mm	260	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	sir poltrdi, polmastni 25%mm (štruca)	250	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	sir riban pakiran po 1-5 kg	300	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	sir beli sir, 40% mm v slanici, 500 do 1000g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	sir topljen , koščki v škatli 140 do 200g (navaden)	150	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	sir topljen , koščki v škatli 140 do 200g (različni okusi)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	sir topljen , koščki v škatli 140 do 200g (dimljen)	80	kg								0,0000	0,00	0,00
51.	sir za žar, 1 do 3 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	sir, paniran	200	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	mozzarella kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00

54.	gorgonzola kg	150	kg								0,0000	0,00	0,00
55.	poltrdi sir, 45 %mm, brez laktoze 500g	40	500 g								0,0000	0,00	0,00
56.	kajmak 250-500g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
57.	parmazan, riban 1 kg	150	kg								0,0000	0,00	0,00
58.	parmazan v kosu 300 - 500g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
59.	trdi sir za ribanje kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
60.	sir, brez laktoze, 330g (Jošt ali podobno)	40	kg								0,0000	0,00	0,00
61.	sirni namaz lonci po 2-3 kg (navaden)	150	kg								0,0000	0,00	0,00
62.	sirni namaz lonci po 2-3 kg (z dodanimi različnimi okusi)	150	kg								0,0000	0,00	0,00
63.	sirni namaz s smetano 50g	1.500	50 g								0,0000	0,00	0,00
64.	mlečni namaz lahki, 50g (navaden)	1.500	50 g								0,0000	0,00	0,00
65.	mlečni namaz, 50g (z dodanimi različni okusi)	1.500	50 g								0,0000	0,00	0,00
66.	puding čokoladni, 125g	1.500	125 g								0,0000	0,00	0,00

67.	puding vanilija, 125g	1.500	125 g								0,0000	0,00	0,00
68.	puding čokoladni s smetano, 180g	3.400	180 g								0,0000	0,00	0,00
69.	puding vanilija s smetano, 180g	1.200	180 g								0,0000	0,00	0,00
70.	mlečni desert, 150g	2.600	150 g								0,0000	0,00	0,00
71.	mlečni puding brez laktoze in konzervansov 125 g	200	125 g								0,0000	0,00	0,00
72.	jogurti desert sadni, 10% mm, 150g	1.200	150 g								0,0000	0,00	0,00
73.	jogurti musse, 110-150 g	120	kg								0,0000	0,00	0,00
74.	mlečni riž 180g	1.000	180 g								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 1. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

transakcijski račun:

naslov:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**2. SKLOP: KEFIR 1**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	kefir navadni, 150 do 250g 1,5 mm	400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	kefir navadni, 150 do 250g 3.2 mm	400	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	kefir sadni (različni okusi) 150 do 250g 1,5 mm	800	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	kefir sadni (različni okusi) 150 do 250g 3,2 mm	800	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	kefir sadni (različni okusi) 2-3 kg 3,2 mm	400	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 2. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**3. SKLOP: SLADOLED 1**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	sladoled lonček mlečni, 120 ml, različni okusi	4.000	120 ml								0,0000	0,00	0,00
2.	sladoled kornet mlečni, 125 ml, različni okusi	2.200	125 ml								0,0000	0,00	0,00
3.	sladoled na palčki, mlečni, 70 ml, različni okusi	1.200	70 ml								0,0000	0,00	0,00
4.	sladoled na palčki, mlečni, 70 ml, (kot na primer tom ali podobno)	1.200	70 ml								0,0000	0,00	0,00

5.	sladoled na palčki, mlečni, oblit s čokolado in posut z lešniki 70 ml, (kot naprimer ježek ali podobno)	1.200	70 ml								0,0000	0,00	0,00
6.	sladoled v tubi, vodna, 70 ml	1.000	70 ml								0,0000	0,00	0,00
7.	sladoled, banjca 1-5l, različni okusi	40	liter								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 3. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:_____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**4. SKLOP: BIO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI 1**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	bio mleko 3-3,5% mm, 150-200 ml	400	liter								0,0000	0,00	0,00
2.	bio jogurt navadni, 3-3,5% mm, 150-200g, lonček	200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	bio jogurt sadni, iz pasteriziranega mleka, 10% sadja, 3-3,5% mm, 150-200g, lonček	200	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	bio skuta, 30-40% mm, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	bio sladka smetana, 20-35% mm, 1 l	20	liter								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 4. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**5. SKLOP: MESO IN MESNI IZDELKI 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	goveje meso, mlado, stegno, brez kosti, zrezki ali koščki - odvisno od naročila, I. Kvalitete	2.000	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	mlado goveje meso, pleče, brez kosti, koščki I. Kvalitete	100	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	goveje srce, mlado	40	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	goveje jetra, mlado	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	goveje kosti, mlade	100	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	mlado goveje meso, rebra, brez kosti, I. Kvalitete	80	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	goveje meso, mlado, ramstek	2.000	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	mlado goveje mleto meso	150	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	svinjsko meso, stegno, brez kosti, koščki, zrezki, I. Kvalitete	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	svinjsko meso sveže, pleče, koščki, brez kosti	600	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	svinjska jetra	40	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	svinjsko meso, sveže, kare, zrezki	200	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	svinjsko meso, sveže vrat, zrezki	200	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	svinjske hrenovke, sveže,	120	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	svinjski hrbet brez kosti (ribica)	600	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	svinjka rebra	120	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	mrežna pečenka	250	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	telečje meso, sveže, stegno, zrezki, koščki, brez kosti, I. Kvalitete	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	telečje meso, sveže, pleče, koščki, brez kosti	500	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	telečje hrenovke, sveže,	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00

21.	telečja meso, mleto	40	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	mleto mešano meso, svinjsko - goveje v razmerju 50:50	3.200	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	pečenice, manj začinjene, I. Kvalitete	400	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	krvavice, manj začinjene, I. Kvalitete	40	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	pleskavice (cca 100g) , manj začinjene, I. Kvalitete, sveže	600	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	čevapčiči, sveži, iz mešanega svinjsko - govejega mesa	280	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	šunka pizza v kosu, rezana, od 1 do 3 kg, I. Kvalitete	100	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	šunka prešana v kosu, rezana, od 1 do 3 kg, I. Kvalitete	30	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	šunka, dimljena, v kosu, rezana, I. kvaliteta	30	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	pršut, pečen, I. Kvalitete, v kosu, rezan	200	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	pršut, kuhan, I. Kvalitete, v kosu, rezan	200	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	pršut, kraški, I. Kvalitete, v kosu, rezan	200	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	zašinec, kraški, I. Kvalitete, v kosu, rezan	20	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	vrat svinjski suh, brez kosti, I. Kvalitete	300	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	šunka suha, brez kosti, I kvaliteta	300	kg								0,0000	0,00	0,00

36.	kranjska klobasa, s certifikatom ZGO	120	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	prekajena suha rebra	40	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	goveji jezik, prekajen	40	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	hamburška slanina rezana, v kosu	100	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	ocvirki, suhi, ne v masti	200	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	zaseka, domača	80	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	mast, svinjska	20	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	odojek, mladi	80	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	jagnje, mlado	30	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	suha slanina, panceta, rezana, v kosu	20	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	bržola, rezana, v kosu	20	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	mesni sir, mešani	100	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	mesni sir, z dodanimi okusi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	želodec, v kosu, rezan	20	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	salama navadna, mešana, posebna v kosu, rezana od 1 do 3 kg, brez vidne želatine	80	kg								0,0000	0,00	0,00

51.	salama, mortadela, navadna, v kosu, rezana od 1 do 3 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	salama, mortadela z okusi, v kosu, rezana od 1 do 3 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	salama suha, svinjska, domača, drobno mleta, I. Kvalitete v kosu, rezana	60	kg								0,0000	0,00	0,00
54.	salama suha, svinjska, domača, grobo mleta, I. Kvalitete v kosu, rezana	60	kg								0,0000	0,00	0,00
55.	salama goveja, drobno mleta, I. Kvalitete, v kosu, rezana	60	kg								0,0000	0,00	0,00
56.	salama goveja, grobo mleta, I. Kvalitete, v kosu, rezana	60	kg								0,0000	0,00	0,00
57.	salama ajaževa, I. Kvalitete, v kosu, rezana	140	kg								0,0000	0,00	0,00
58.	salama pariška, v kosu, rezana, I. kvaliteta	40	kg								0,0000	0,00	0,00
59.	salama suha, konjska, I. Kvalitete, v kosu, rezana	30	kg								0,0000	0,00	0,00
60.	salama prešana slanina, I. Kvalitete, v kosu, rezana	200	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 5. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**6. SKLOP: PERUTNINSKO MESO 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	piščančje meso, sveže, prsa, file, brez kosti, zrezki, brez kože, I. Kvalitete	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	file stegen piščanca, brez kosti in kože, sveže, I. Kvalitete (bedro)	200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	piščančje meso, sveže, kračke s kostjo (od 10-12 dkg), I. Kvalitete	1.300	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	piščančje meso, stegno s kostjo in kožo, I. Kvalitete	500	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	piščančji koščki I. kvaliteta	750	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	nabodala piščančja (cca 100 g), I. Kvalitete	400	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	piščančje mleto meso, sveže	40	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	piščančja krila, sveže	300	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	piščančji cordon bleu	400	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	piščančji medaljoni 1-3 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	piščančja jetra	40	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	puranje meso, file, brez kosti, koščki, zrezki, I. Kvalitete	800	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	puranje meso, stegno, v kosih, brez kosti in kože, I. Kvalitete	400	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	puranje kroglice	800	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	nabodala puranja (cca 100g/kos), I. Kvalitete	200	kg								0,0000	0,00	0,00

16.	puranje pleskavice (cca 100g/kosi), I. Kvaliteta	200	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	puranji čevapčiči, I. Kvaliteta	200	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	perutninske žar klobase, I. kvaliteta	80	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	puranji mesni sir	80	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	puranje mleto meso	100	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	puranja mleto pečenka	100	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	kokoš za juho	40	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	piščančje prsi v ovitku, rezane, v kosu, I. Kvalitete, 1 do 3 kg	400	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	puranja šunka v ovitku, I. Kvalitete, v kosu, rezana, 1 do 3 kg	300	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	puranje prsi, dimljene v kosu, rezana, I. kvaliteta	100	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	posebna salama, v kosu, rezana, I. Kvalitete, od 1 do 3 kg	600	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	posebna salama z zelenjavo, v kosu, rezana, I. Kvalitete, od 1 do 3 kg	250	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	hrenovke piščančje, dnevno sveže, I. Kvaliteta	400	kg								0,0000	0,00	0,00

29.	hrenovke piščančje, dnevno sveže, v naravnem ovoju, I. kvaliteta	200	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	hrenovka, piščančja, mini, coctail piknik ali enakovredno	100	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 6. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

7. SKLOP: PERUTNINSKO MESO BREZ GLUTENA 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	piščančja salama, brez glutena	10	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	puranja salama, brez glutena	10	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 7. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**8. SKLOP: ZAMRZNJENE RIBE 1**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	oslič file, s folijo	400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	oslič kocka 8-12 dag	200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	ribje palčke, palčke	100	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	postrv file, fileji približno enake velikosti	80	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	losos file, približno enake velikosti	200	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	losos file prekajen, 100-200g rezine	80	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	panga file, približno enake velikosti	200	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	škampovi repki, očiščeni	200	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	morski sadeži, očiščeni	80	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	hobotnica, očiščena	20	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	smuč file, bk	80	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	aljaški polak	80	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	sardele, očiščene	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	sardele panirane	200	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	morski pes, kotleti, brez kože	80	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	skuša file, I. kvaliteta	80	kg								0,0000	0,00	0,00

17.	škarpena file	200	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	orada file, 80-120g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	brancin file, 80-120g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	rakove palčke	80	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	lignji, očiščeni	120	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	tuna file 80-120g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 8. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____
naslov: _____

transakcijski račun: _____
davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci
naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280
davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

9. SKLOP: JAJCA 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	JAJCA, sveža, hlevska oz. talna reja, A kategorije, M velikosti	20.000	1 jajce								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 9. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

10. sklop: KRUH 2

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	kruh beli, hlebec, narezan oz. po dogovoru	300	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	kruh beli, model, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	kruh beli, štruca, narezan oz. po dogovoru	2.500	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	kruh polbeli model, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	kruh polbela štruca, narezan oz. po dogovoru	500	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	kruh črni, T 1100, model, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	kruh črni, hlebec, narezan oz. po dogovoru	4.600	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	kruh črni, štruca, narezan oz. po dogovoru	600	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	kruh polnozrnat , model, narezan oz. po dogovoru	400	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	kruh ovsen , štruca, narezan oz. po dogovoru	500	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	kruh ovsen , model, narezan oz. po dogovoru	200	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	kruh ovsen , z ovsenimi kosmiči, model, narezan oz. po dogovoru	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	kruh ržen , štruca, narezan oz. po dogovoru	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	kruh koruzni , hlebec narezan oz. po dogovoru	120	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	kruh koruzni, štruca, narezan oz. po dogovoru	600	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	kruh pisan , model, narezan oz. po dogovoru	200	kg								0,0000	0,00	0,00

17.	kruh pisan , štruca, narezan oz. po dogovoru	500	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	kruh ajdov , model, narezan oz. po dogovoru	600	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	kruh ajdov , štruca, narezan oz. po dogovoru	500	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	kruh ajdov, hlebec, narezan oz. po dogovoru	200	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	kruh ajdov z orehi, hlebček, narezan oz. po dogovoru	700	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	kruh rženi, hlebček, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	kruh, kamutov, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	kruh, pirin, narezan oz. po dogovoru	80	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	kruh, narezan oz. po dogovor, brez dodatkov	200	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	kruh toast, 500g, pakiran	20	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	francoska štruca dolga, bela 500 g	30	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	francoska štruca dolga, zrnata 500 g	30	kg								0,0000	0,00	0,00

29.	narezan kruh za kruhove cmoke	100	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 10. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum:_____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**11. sklop: PEKOVSKO PECIVO 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	biga, 5 dag	125	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	PEKOVSKO PECIVO, ajdovo, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.900	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	PEKOVSKO PECIVO, ajdovo z orehi, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	160	kg								0,0000	0,00	0,00

4.	PEKOVSKO PECIVO, črno, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.801	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	PEKOVSKO PECIVO, belo, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.854	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	PEKOVSKO PECIVO, koruzno, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.080	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	PEKOVSKO PECIVO, koruzno s sončničnimi semeni, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	120	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	PEKOVSKO PECIVO, ovseno, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	352	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	PEKOVSKO PECIVO, polnozrnato, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.836	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	PEKOVSKO PECIVO, sezam, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	960	kg								0,0000	0,00	0,00

11.	PEKOVSKO PECIVO, makovo, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.216	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	PEKOVSKO PECIVO, masleno, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	144	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	PEKOVSKO PECIVO, mlečno, oblika glede na naročilo (bombeta, štručka, kajzerica, žemlja), teža glede na naročilo (praviloma 6 in 8 dag)	1.040	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	bombeta bela, brez jajc, 8 dag	16	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	ciabata temna s semeni, narezana ozr. po dogovoru	4.500	10 dag								0,0000	0,00	0,00
16.	ciabata, bela, narezana oz. po dogovoru 100 g	4.500	10 dag								0,0000	0,00	0,00
17.	hrenovke v listnatem testu 100-120g	140	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	kruhova jušna šalčka, 150-300g	225	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	lepinja, narezana oz. po dogovoru 8 dag	2.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
20.	marmorna pogača 6-8 dag (pakirano)	35	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	pekovsko pecivo, brez dodatkov 6-8 dag	14	kg								0,0000	0,00	0,00

22.	pekovsko pecivo, brez konzervansov 6-8 dag	14	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	pletenica, mlečna 6 dag	2.500	6 dag								0,0000	0,00	0,00
24.	pletenica, mlečna 8 dag	6.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
25.	rogljič kruhov, 6 dag	1.000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
26.	rogljič kruhov, 8 dag	2.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
27.	rogljič kruhov, črn 8 dag	1.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
28.	rogljič kruhov, mlečni, 6 dag	5.000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
29.	rogljič kruhov, mlečni, 8 dag	3.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
30.	rogljič kruhov, z nadevom 6 dag	1.000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
31.	rogljič kruhov, z nadevom 8 dag	1.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
32.	rogljič masleni z marmelado 8 dag	6.800	8 dag								0,0000	0,00	0,00
33.	slanik, 8 dag	2.400	8 dag								0,0000	0,00	0,00
34.	štručka hot dog , 15 dag rezana/luknjana oz. po dogovoru	14.000	15 dag								0,0000	0,00	0,00

35.	štručka sirova, 6 dag rezana oz. po dogovoru	7.500	6 dag								0,0000	0,00	0,00
36.	štručka sirova, 8 dag rezana oz. po dogovoru	13.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
37.	štručka šunka, sir, 6 dag	2.000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
38.	štručka šunka, sir, 8 dag	2.500	8 dag								0,0000	0,00	0,00
39.	štručka vaška, 8 dag	400	8 dag								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 11. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**12. sklop: SLAŠČICE IN OSTALO 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	biskvitni kolači, kos, 6 dag	2000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
2.	buhtelj, z marmelado, 10 dag	4.000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
3.	burek krompirjev, 12-15 dag	26	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	burek mesni, 12-15 dag	26	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	burek palčka, različni okusi 17-20 dag	18	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	burek sirov, 12-15 dag	572	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	gibanica, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
8.	indijanček, 5 dag	1000	5 dag								0,0000	0,00	0,00
9.	ježek, čokoladni, oblika ježka, 8 dag	1000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
10.	korenina s hamburško slanino in sezamom 120g	2000	12 dag								0,0000	0,00	0,00
11.	kraljeva štručka, navadna, teža kosa 6, 8 dag odvisno od naročila	600	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	kraljeva štručka, temna, sezam, teža kosa 6, 8 dag odvisno od naročila	272	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	krof z različnim polnilom 6 dag	1.200	6 dag								0,0000	0,00	0,00
14.	krof z različnim polnilom 8 dag	2.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
15.	krof z vanilijo prelit s čokolado 8-9 dag	20	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	kuštravčki 6 dag, biskvitno pecivo obrito s čokolado, posip kokos	2000	6 dag								0,0000	0,00	0,00

17.	maslene špirale, vzhajane, različni okusi, 8 dag	4000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
18.	minjončki čokoladni, 5 dag	1000	5 dag								0,0000	0,00	0,00
19.	minjončki, različni okusi, 5 dag	1000	5 dag								0,0000	0,00	0,00
20.	mufin, različni okusi, 6 dag	1000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
21.	ocvrto pecivo, raznih oblik, kot flancati, teža kosa 10 dag	50	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	osje gnezdo, različni okusi, 12 dag	4000	12 dag								0,0000	0,00	0,00
23.	PECIVO iz listnatega testa, polnjeno s čokolado, teža 6 ali 8 dag - odvisno od naročila; Navihanček ali enakovredno	112	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	PECIVO iz listnatega testa, s sadnim polnilom, teža 6 ali 8 dag - odvisno od naročila; Navihanček ali enakovredno	112	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	pica sir, šunka teža kosa 10 dag	300	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	pica z zelenjavo, teža kosa 10 dag	50	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	pita, različni okusi, teža kosa 10 dag	56	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	polžek sirov, 8 dag	8000	8 dag								0,0000	0,00	0,00

29.	potica kokosova	20	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	potica lešnikova	20	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	potica orehova	80	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	potica orehova (pakirana) 8 dag	1000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
33.	potica rozinova	20	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	potica rozinova, teža pakiranega kosa 8 dag	80	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	rogljič francoski polnozrnat, 8 dag	2.200	8 dag								0,0000	0,00	0,00
36.	rogljič francoski s čokolado 6 dag	2.200	6 dag								0,0000	0,00	0,00
37.	rogljič francoski s čokolado 8 dag	2.200	8 dag								0,0000	0,00	0,00
38.	rogljič francoski z marmelado 6 dag	5.000	6 dag								0,0000	0,00	0,00
39.	rogljič francoski z marmelado 8 dag	8.000	8 dag								0,0000	0,00	0,00
40.	rogljič francoski, polnozrnat, 6 dag	1.500	6 dag								0,0000	0,00	0,00

41.	rogljič francoski, šunka, sir, teža 6, 8 dag odvisno od naročila	168	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	rolada, različni okusi, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
43.	rolada, s čokolado, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
44.	rolada, z marmelado, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
45.	šarkelj, pehtran	20	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	šolska kocka, sadna s smetano in sadjem, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
47.	štrukelj, različni nadevi, 8-10 dag	20	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	torta ledena, kos, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
49.	torta, čokoladna, kos, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
50.	torta, sadna, različni okusi, 10 dag	1000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
51.	zavitek jabolčni listnato testo, teža kosa 10 dag	400	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	zavitek jabolčni vlečeno testo, teža kosa 10 dag	240	kg								0,0000	0,00	0,00

53.	zavitek različni okusi (ne jabolčni), listnato testo, teža kosa 10 dag	100	kg								0,0000	0,00	0,00
54.	zavitek različni okusi (ne jabolčni), vlečeno testo, teža kosa 10 dag	160	kg								0,0000	0,00	0,00
55.	žepek iz listnatega testa, različni okusi, 8-10 dag	40	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 12. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**13. sklop: SENDVIČI 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	sendvič s puranjim mesom 10 dag, zavit v folijo	2000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
2.	sendvič s sirom in suho salamo 10 dag, zavit v folijo	600	10 dag								0,0000	0,00	0,00
3.	sendvič s tuno 10 dag, zavit v folijo	600	10 dag								0,0000	0,00	0,00
4.	sendvič vegetarjanski 10 dag, zavit v folijo	100	10 dag								0,0000	0,00	0,00

5.	sendvič, piščančja šunka, sir, kumarice, 10 dag, zavit v folijo	3600	10 dag								0,0000	0,00	0,00
6.	sendvič, šunka, sir, 10 dag, zavit v folijo	4000	10 dag								0,0000	0,00	0,00
7.	sendvič, šunka, sir, hren 10 dag, zavit v folijo	100	10 dag								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 13. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

14. sklop: KESKI, SLANO PECIVO IN OSTALO 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	čajno brizgano pecivo, 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	drobtine, krušne	1200	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	grisini, navadni, 20 g - 25 g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	keksi baby	30	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	keksi čajni 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	keksi čokoladni, 500 g - 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	keksi kokosovi, 2 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	keksi lincer 1 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	keksi petit (Albert ali enakovredno)	30	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	keksi z ovsenimi kosmiči 250 do 600g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	keksi, čajni, z medom, 250 g - 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	Prepečenec, porcijski 30 - 50g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	slano pecivo, drobno, mešano	10	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 14. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

15. sklop: BIO KRUH IN PEKOVSKI IZDELKI 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	bio ajdov mešan kruh 800-1000g, rezan	80	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	bio ajdovo mešano pecivo 8 dag	1.000	kom								0,0000	0,00	0,00
3.	bio beli pšenični kruh 800-1000g, rezan	80	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	bio koruzni kruh 800-1000g	80	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	bio koruzno mešano pecivo 8 dag	1.000	kom								0,0000	0,00	0,00
6.	bio ovseni mešani kruh 800-1000g, rezan	80	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	bio ovseno mešano pecivo 8 dag	500	kom								0,0000	0,00	0,00
8.	bio pirino mešano pecivo 8 dag	500	kom								0,0000	0,00	0,00
9.	bio pšenični polnozrnat 800-1000g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	bio pšenično belo pecivo, 8 dag	1.000	kom								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 15. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**16. sklop: ŽITA IN MLEVSKI IZDELKI 2**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ajdova kaša, 1kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	ajdova moka 1kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	črna pšenična moka 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	drobne jušne zakuhe po 2 kg (zvezdice, rinčice, rižek)	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	drobne jušne zakuhe, fritati	40	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	drobne jušne zakuhe, zdrobovi žličniki	40	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	ješprenj, oluščeni ječmenj 1kg	200	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	ješprenova kaša 1kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	koruzna moka 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	koruzni zдроб, hitra priprava 3-5 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	krpice, blekci	15	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	kus kus, navadni	200	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	kus kus, polnozrnat	200	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	mešanica žit za prilogo, riž - pira - ječmen 0,5-5 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	mlinci	400	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	pirina moka 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	polnozrnata moka 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	polžki/svedri drobni, z okusom špinača - korenje	40	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	prosena kaša 1kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	pšenična moka ostra, 1 kg	240	kg								0,0000	0,00	0,00

21.	pšenična moka, bela, tip 500, 1 kg	650	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	pšenični zdrob	150	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	rezanci jušni valjani, pakirani po 2 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	rezanci kodrasti, 8-10 kg (durum moka)	400	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	rezanci, valjani, široki 2 kg (durum moka)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	ribana kaša z dodatkom jajc	300	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	riž beli dolgozrnati prve vrste, pakiran po 5-15 kg	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	riž okroglozrnat, za mlečni riž, pakiran po 1 kg	120	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	riž, mešanica bel, rjav, črn 0,5 - 5 kg	120	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	ržena moka 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	testenine peresniki, 12 kg, (durum moka)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	testenine pirine, za prilogo, 5 kg	70	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	testenine polžki, drobnji, 14 kg, (durum moka)	800	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	testenine polžki, večji 10 kg, (durum moka)	1800	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	testenine svedri, 10 kg, (durum moka)	180	kg								0,0000	0,00	0,00

36.	testenine, mozaik, barvne, različne oblike 2-5 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	testenine, polnozrnate, 500-1000g	100	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	testenine, različne oblike, brez jajc, 500g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	testenine, špageti, polnozrnati 0,5-5 kg	400	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	testenine, špageti, št. 7, 10-12 kg	1800	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	valjani metuljčki veliki, kot priloga	400	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	vlivanci za prilogo, 2 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	vodni vlivanci za juho	40	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 16. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**17. sklop: BIO TESTENINE 1**

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	bio testenine (svedri, polžki, peresniki, špageti), 0,5-3 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	bio jušna zakuha, do 1 kg	2	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	bio polnozrnat testenine (svedri, polžki, peresniki, špageti), do 1 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 17. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

18. sklop: KOSMIČI 2

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	koruzni kosmiči, corn flakes, večje pakiranje	250	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	musli sadni	60	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	čokoladne kroglice (kot naprimer duo Nesquik ali enakovredno)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	žitni kosmiči s čokolado (kot Čokolino ali enakovredno)	60	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	žitni kosmiči z lešniki (kot Čokolešnik ali enakovredno)	60	kg							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 18. sklop v EUR							0,00					0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

19. sklop: TESTO 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	sveže vlečeno testo	40	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	sveže listnato testo	40	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	sveže listnato testo, razvaljano	40	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 19. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

20. sklop: SUHO SADJE IN OREŠČKI 1

Zahtevana dostava: dnevno med 06:45 in 07:45 uro;

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	indijski oreščki, I. kvaliteta	30	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	jabolčni krljji, razred I. , pakirano 1 od 3 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	lešniki celi 200-1000g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	lešniki mleti 200-1000g	30	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	lešniki, praženi drobljeni 100g	1	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	mandljevi lističi 100g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	mandlji celi 200-1000g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	mandlji mleti 200-1000g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	orehi celi 200-1000g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	orehi mleti 200-1000g	200	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	rozine, razred I.	20	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	suhe fige, razred I.	10	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	suhe hruške, razred I.	10	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	suhe marelice, razred I.	10	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	suhe slive, brez koščic, razred I.	20	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	suhi ananas, razred I.	10	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 20. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN do 30. septembra 2017**21. sklop: SADJE IN ZELENJAVA 2**

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:45 in 07:45 uro; obvezno ponuditi "II" (poletno obdobje) in "I/II" (zimsko in poletno obdobje)

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	beluši II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	blitva, I. kvaliteta I	100	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	borovnice II	220	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	breskve I. razred II	1500	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	brokoli, cvet, svež, I. kvalitete I	40	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	brstični ohrovt, svež, mI. Kvalitete I	20	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	buče, muškatne I	80	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	bučke, sveže, I. kvaliteta I/II	160	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	cvetača, cvet, sveža, I. kvalitete I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	čebula, razne sorte, I. kvaliteta I/II	120	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	česen, zimski, I. kvalitete I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	češnje, I. razred II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	čičerika, I. kvalitete I	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	fige, I. kvalitete II	30	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	fižol češnjevec v zrnju, I. kvalitete I	250	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	fižol tetovec v zrnju, I. kvalitete I	60	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	gobe, ostrigarji, sveži, I. kvaliteta I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	gobe, šampinjoni, sveži, I. kvaliteta I/II	240	kg								0,0000	0,00	0,00

19.	granatno jabolko I	20	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	grozdje namizno, belo, I. /II. Razred I/II	266	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	grozdje namizno, črno, I. /II. Razred I/II	266	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	grozdje namizno, rdeče, I. /II. Razred I/II	266	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	hruške (namizne, porcijske) I/II	3.200	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	jabolka, različne sorte, sortirana (drobna/debela), zrela za uživanje I/II	6.000	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	jagode, I. razred II	1500	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	jajčevci sveži, I. kvalitete I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	kitajsko zelje, I. kvaliteta I/II	200	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	kivi, I. kvalitete I/II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	koleraba nadzemna I/II	60	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	koleraba, rumena I /II	60	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	komarček II	10	kg								0,0000	0,00	0,00

32.	korenje rumen, sveže, koren I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	korenje, sveže, koren I/II	750	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	krompir I/II	16.000	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	krompir, mladi II	4.000	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	kumare, I. kvalitete I/II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	leča (rdeča, zelena, rumena), I. kvalitete I	20	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	maline II	160	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	marelice, I. kvalitete II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
40.	motovilec, I. kvalitete I	200	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	nashi (namizni, porcijske) II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	nektarine, I. razred II	1200	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	ohrovt, svež, I. kvalitete I	40	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	paprika, rdeča, I. kvalitete I/II	500	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	paprika, rumena, I. kvalitete I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00

46.	paprika, zelena, I. kvalitete I/II	400	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	paradižnik, okrasni I/II	250	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	paradižnik, razne sorte, I. kvalitete I/II	1.100	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	peteršilj okrasni I/II	4	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	peteršilj svež, zelenje, koren I/II	25	kg								0,0000	0,00	0,00
51.	por, svež, I. kvalitete I/II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	radič, rdeči, I. kvalitete I/II	120	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	radič, zeleni, ,I. kvalitete I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
54.	redkvica, črna I/II	10	kg								0,0000	0,00	0,00
55.	redkvica, rdeča I/II	200	kg								0,0000	0,00	0,00
56.	repa kislá, I. kvalitete I	100	kg								0,0000	0,00	0,00
57.	repa kislá, rezano, v posodi 10 kg, I. kvalitete I	200	kg								0,0000	0,00	0,00
58.	ribez črni II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
59.	ribez rdeči II	20	kg								0,0000	0,00	0,00

60.	ringlo II	100	kg								0,0000	0,00	0,00
61.	rukola, I. kvalitete I/II	80	kg								0,0000	0,00	0,00
62.	slive, I. kvalitete II	600	kg								0,0000	0,00	0,00
63.	solata zelena, endivja, I. kvalitete I/II	800	kg								0,0000	0,00	0,00
64.	solata, gentila, I. kvaliteta I/II	480	kg								0,0000	0,00	0,00
65.	solata, zelena, kristalka, I. kvalitete I/II	700	kg								0,0000	0,00	0,00
66.	solata, zelena, ledenka, I. kvalitete I/II	220	kg								0,0000	0,00	0,00
67.	solata, zelena, mehka, I. kvaliteta I/II	100	kg								0,0000	0,00	0,00
68.	stročji fižol, svež, razred extra I	40	kg								0,0000	0,00	0,00
69.	zelena gomolj I/II	20	kg								0,0000	0,00	0,00
70.	zelje belo mlado, I. kvalitete II	50	kg								0,0000	0,00	0,00
71.	zelje kislo, rezano, v posodi 10 kg, I. kvalitete I	400	kg								0,0000	0,00	0,00
72.	zelje sveže glave, I. kvalitete I/II	700	kg								0,0000	0,00	0,00
73.	zelje, rdeče, I. kvalitete I/II	40	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 21. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum:_____

žig

podpis odgovorne osebe:_____

Ponudnik:

naziv:

transakcijski račun:

naslov:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN do 30. septembra 2017**22. sklop: JUŽNO SADJE 2**

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 07:30 uro; obvezno ponuditi "II" (poletno obdobje) in "I/II" (zimsko in poletno obdobje)

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ananas I/II	1.400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	banana I. /II razred, primerno zrele, I/II	5000	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	grenivka rdeča, I. kvalitete I	40	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	grenivka, I. kvalitete I	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	kaki, I. razred, zrel, sorta vanilija I	1.000	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	klemenvile, I. kvaliteta I	1.200	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	limone, I. kvalitete I	40	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	lubenice, I. kvalitete II	1400	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	mandarine, I. kvalitete II	2.000	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	melone, I. kvalitete II	2000	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	pomaranče, I. kvalitete I	2.000	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 22. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**23. sklop: KONZERVIRANI IZDELKI 2**

Zahtevana dostava: 2x tedensko med 06:00 in 13:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ajvar, nepekoč, brez konzervansov. 500-1000g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	džem jagoda brez barvil konzervansov in umetnih sladil minimalno 45% sadja, 300-700 g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	džem marelica brez barvil konzervansov in umetnih sladil minimalno 45% sadja, 300-700 g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	džuvec, 1000-5000g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	fižol rjavi 1000-3000g	500	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	gorčica delikatesna, 1000-5000g	200	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	gorčica delikatesna, 650 g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	jetrna pašteta 30g (kot naprimer argeta ali enakovredno)	1.000	30 g								0,0000	0,00	0,00
9.	junior pašteta 30g (kot naprimer argeta ali enakovredno)	4.000	30 g								0,0000	0,00	0,00
10.	kakavov kremni namaz, mešanica kakavovega kremnega namaza, 25-50 g	320	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	kakavov kremni namaz, mešanica kakavovega kremnega namaza, 700-3000g	100	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	kokošja pašteta 30g (kot naprimer argeta ali enakovredno)	4.000	30 g								0,0000	0,00	0,00
13.	kompot ananas koščki 1000-3100g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	kompot breskve, 1000-4200 g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	kompot jagode, 1000-3000 g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	kompot marelice, 1000-3000 g	140	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	kompot mešano sadje, 1000-3000 g	600	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	kumarice v kisu, brez konzervansov, 500-4100g	800	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	marmelada porcijska 20-30g, različne vrste	120	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	marmelada, jagodna, 400 do 1000 g	100	kg								0,0000	0,00	0,00

21.	mlečna koruza v slanici, 700 -3000g	380	kg							0,0000	0,00	0,00
22.	olive črne, brez pešk 680-3000g	20	kg							0,0000	0,00	0,00
23.	olive zelene, brez pešk, 680-3000g	80	kg							0,0000	0,00	0,00
24.	paprika v kisu, fileti, 1000-4250g	50	kg							0,0000	0,00	0,00
25.	paradižnik v koščkih, 700-1500g	20	kg							0,0000	0,00	0,00
26.	paradižnikov koncentrat, 700g	250	kg							0,0000	0,00	0,00
27.	paradižnikovi pelati, koščki ali celi, 1000-3000g	400	kg							0,0000	0,00	0,00
28.	rdeča pesa, 1000-4250g	1000	kg							0,0000	0,00	0,00
29.	sardele, v lastnem soku, z zelenjavo, 110 - 150 g	60	kg							0,0000	0,00	0,00
30.	sardele, v rastlinskem olju, 500 - 1000 g	40	kg							0,0000	0,00	0,00
31.	šampinjoni, rezani v slanici, 1000-3000g	40	kg							0,0000	0,00	0,00
32.	tunina pašteta 30g (kot naprimer argeta ali enakovredno)	2.000	30 g							0,0000	0,00	0,00
33.	tunina v rastlinskem olju 1500 do 2000g, večji koščki	400	kg							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 23. sklop v EUR									0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**24. sklop: ZAMRZNJENA ŽIVILA 1**

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	azijska mešana zelenjava, 1-3 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	blitva, 1-3 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	brokoli, 1-3kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	gozdni sadeži 5 do 10 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	koleraba, 1-3 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	korenje kocke, 1-3 kg	400	kg								0,0000	0,00	0,00

7.	koruza storži 1-3 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	kostanjev pire 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	krompir krhlji 1-2,5 kg	2200	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	krompir za peko, okrogel, mladi	800	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	lajanja, mesna	600	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	mesni žepek, 140-180 g	60	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	mešana zamrznjena zelenjava (cvetača, brokoli, korenje), 1-3 kg	650	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	mešanica jušne zelenjave (korenje, grah, stročji fižol, cvetača, por...), 2500 g	1280	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	mešanica za francosko solato, 1-3 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	mlad zamrznjen grah, 1-3 kg	320	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	mlado zamrznjeno korenje, 2500g (bebi)	280	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	musaka	300	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	paniran sir	80	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	paprika tribarvna, rezana 1-3 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	pizza klasika	60	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	polpeti špinačni s feta sirom, 1-2 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00

23.	polpeti šunka, sir, 1-2 kg	120	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	polpeti zelenjavni, 1-2 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
25.	pomfri	200	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	prosena pogača 2-4kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	sirovi polpeti, 1-2 kg	600	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	sojini polpeti, 1-2 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
29.	spomladasni zavitki z vlečenega testa, zelenjavni, 80-100g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
30.	stročji zelen fižol (rezan), 1-3 kg	120	kg								0,0000	0,00	0,00
31.	špinača, pasirana v briketih, 1-3 kg	650	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	špinača, v listih, 1-3kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	tortelini mesni, 2 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	tortelini, sirovi, 2 kg	1100	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	tortelini, špinačni, 2 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	zamrznjena cvetača, 1-3 kg	220	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	zamrznjena čebula rezana, 1-3 kg	80	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	zamrznjena rezana rdeča paprika	20	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	zamrznjene borovnice, 5 do 10 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00

40.	zamrznjene jagode, 5 do 10 kg	60	kg								0,0000	0,00	0,00
41.	zamrznjene maline 5 do 10 kg	30	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	zamrznjene mešane gobe, 1-3 kg	400	kg								0,0000	0,00	0,00
43.	zavitek spomladanski, različni okusi 140-180 g	40	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 24. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

25. sklop: ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA 2

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	cmoki kruhovi	400	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	cmoki s slivovim nadevom	500	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	cmoki z borovničevim nadevom	500	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	cmoki z jagodnim nadevom	500	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	cmoki z mareličnim nadevom	300	kg								0,0000	0,00	0,00

6.	cmoki z mareličnim nadevom s pirino moko	200	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	cmoki zdrobovi	800	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	kaneloni mesni (zviti v rolo)	300	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	kaneloni nepanirani	40	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	kaneloni sirovi (zviti v rolo)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	kaneloni šunka, sir (zviti v rolo)	300	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	ocvrtki krompirjevi	160	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	ocvrtki krompirjevi s skuto	600	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	ocvrtki zdrobovi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	svaljki krompirjevi brez skute	400	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	svaljki krompirjevi s skuto	900	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	svaljki rženi	800	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	svaljki s ajdovo moko	500	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	svaljki s pirino moko	500	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	štruklji ajdovi	40	kg								0,0000	0,00	0,00

21.	štruklji orehovi	100	kg								0,0000	0,00	0,00
22.	štruklji skutni, sladki, štruče	100	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	štruklji skutni, slani, štruče	400	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 25. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

transakcijski račun:

naslov:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**26. sklop: PALAČINKE 1**

Zahtevana dostava: 3x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	palačinke zamrznjene, prazne (0,06 dag)	100	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	palačinke z marmeladnim nadevom (7,15 dag)	150	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	palačinke s čokoladnim nadevom (7,15 dag)	600	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	palačinke s lešnikom in čokolado (7,15 dag)	400	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	palačinke s skuto (7,15 dag)	400	kg								0,0000	0,00	0,00

SKUPAJ VREDNOST za 26. sklop v EUR						0,00				0,00
------------------------------------	--	--	--	--	--	------	--	--	--	------

kraj in datum:_____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

27. sklop: NEKTAR, SOK, VODA 2

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	100% ananasov sok 0,2 l	2.500	2 dl								0,0000	0,00	0,00
2.	100% ananasov sok 1 l	200	1 liter								0,0000	0,00	0,00
3.	100% jabolčni sok 0,2 l	33.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
4.	100% jabolčni sok 1 l	2.200	1 liter								0,0000	0,00	0,00
5.	100% limonin sok 1 l	155	1 liter								0,0000	0,00	0,00

6.	100% motni jabolčni sok z dodanim kalcijem 0,2 l	1.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
7.	100% multivitaminski sok iz rdečega sadja 1 l	400	1 liter								0,0000	0,00	0,00
8.	100% multivitaminski sok iz rdečega sadja 0,2 l	8.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
9.	100% pomarančni sok 0,2 l	15.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
10.	100% pomarančni sok 1 l	1.600	1 liter								0,0000	0,00	0,00
11.	borovničev nektar min. 35% sd, 0,2 l	2.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
12.	breskov nektar, z dodanim jabolkom, min. 50% sd, 0,2 l	7.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
13.	hruškov nektar min. 50% sd, 0,2 l	3.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
14.	jabolčni nektar min. 50% sd 0,2 l	13.000	2 dl								0,0000	0,00	0,00
15.	jagodni nektar min. 45% sd, 0,2 l	5.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
16.	ledeni čaj breskev 0,2 l	2.500	2 dl								0,0000	0,00	0,00
17.	ledeni čaj, breskev 1,5 l	100	1,5 litra								0,0000	0,00	0,00
18.	marelica nektar min. 43% sd 2 dl	7.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
19.	mineralna voda z lastnim CO2 0,5 l	3.300	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
20.	mineralna voda z lastnim CO2 1,5 l	80	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00

21.	multivitaminski nektar min. 50% sd 0,2 l	2.500	2 dl								0,0000	0,00	0,00
22.	pomarančni nektar min. 50% sd 0,2 l	10.100	2 dl								0,0000	0,00	0,00
23.	ribezov nektar min. 25% sd 0,2l	1.200	2 dl								0,0000	0,00	0,00
24.	voda izvirska 0,5 l	10.420	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
25.	voda z dodanimi različnimi okusi 0,5 l	1.200	0,5 litra								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 27. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

28. sklop: SIRUPI 1

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	sirup ledeni čaj min. 60% ss 3-5 l	20	liter								0,0000	0,00	0,00
2.	sirup zeliščni čaj min. 60% ss 3-5 l	80	liter								0,0000	0,00	0,00
3.	100% sadni sirup gozdni sadeži 5-6 l (brez dodanega sladkorja in konzervansov)	20	liter								0,0000	0,00	0,00
4.	100% sadni sirup jabolko 5-6 l (brez dodanega sladkorja in konzervansov)	250	liter								0,0000	0,00	0,00
5.	100% sadni sirup jagoda 5-6 l (brez dodanega sladkorja in konzervansov)	20	liter								0,0000	0,00	0,00
6.	100% sadni sirup višnja 5-6 l (brez dodanega sladkorja in konzervansov)	20	liter								0,0000	0,00	0,00

7.	65% sadni sirup jabolko 5-6 l	20	liter							0,0000	0,00	0,00
8.	65% sadni sirup pomaranča 5-6 l	150	liter							0,0000	0,00	0,00
9.	limona sirup min. 60% ss 3-5 l	20	liter							0,0000	0,00	0,00
10.	sirup borovnica 5-6 l	20	liter							0,0000	0,00	0,00
11.	sirup tropski 1 l	20	liter							0,0000	0,00	0,00
12.	sirup, bezeg 100%, 5-6 l	40	liter							0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 28. sklop v EUR									0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

29. sklop: SIRUPI ZA TOČILNE NAPRAVE 1

Zahtevana dostava: dnevno ali po dogovoru med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	nektar gold borovnica (kot naprimer bib10 ali podobno) 10 kg	70	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
2.	nektar pomaranča min. 65% sadnega deleža, 10kg	80	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
3.	nektar bezeg 100% 10 kg	10	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
4.	nektar črni ribez min. 25% sadnega deleža 10 kg	10	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
5.	nektar gold ledeni čaj (kot naprimer bib10 ali podobno) kg	6	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
6.	nektar gold multi min. 30% sadnega deleža (kot naprimer bib10 ali podobno) 10 kg	10	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00

7.	nektar gozdni sadeži 100% 10 kg	10	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
8.	nektar grapefruit min. 40% sadnega deleža 10 kg	5	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
9.	nektar jabolko 100% 10 kg	24	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
10.	nektar jabolko min. 48% sadnega deleža 10 kg	10	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
11.	nektar korenje - jabolko 10 kg	4	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
12.	nektar rdeča pesa - jabolko 10 kg	4	10,1 kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 29. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

30. sklop: OSTALA ŽIVILA 2

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	barvne mrvice 100-200g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	bazilika zdrobljena, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	bomboni (kot naprimer fru fru ali enakovredno) in podobno 1kg	5	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	bomboni, trdi, različni okusi 1kg	5	kg								0,0000	0,00	0,00
5.	bučna semena 500g-1000g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	cimet cel 38-300g	0,5	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	cimet mleti, 38-200g	2	kg								0,0000	0,00	0,00

8.	curry, 1000-1500g	3	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	česen zrnat, 1000-1500g (drobno mleti)	70	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	čokolada bela, 100-500 g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	čokolada jedilna 500g	200	500 g								0,0000	0,00	0,00
12.	čokolada mlečna, 100g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	čokolada temna 65 do 75 %, 100-500g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	čokolada v prahu, 100-200g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	čokoladne mrvice 70-200g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	čokoladni jajček, s presenečenjem (kot naprimer kinder jajček ali enakovredno) 20-30g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
17.	drobnjak, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	emulzija za cvrenje v konvektomatu, 3,7 litra	60	3,7 litra								0,0000	0,00	0,00
19.	fin jedilni škrob, 1000-1500g	3	kg								0,0000	0,00	0,00
20.	gustin, 1000-1500g	320	kg								0,0000	0,00	0,00
21.	holipi, kakav 280g	30	280 g								0,0000	0,00	0,00
22.	hren 1 kg	24	kg								0,0000	0,00	0,00
23.	kakav prah (kot na primer Nesquick ali podobno), 400-2000g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
24.	Kakav zrnca (kot na primer Benquick ali podobno), 800-3000g	30	kg								0,0000	0,00	0,00

25.	kava, bela, instant 400 - 1000g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
26.	kava, prava, drobno mleta, 100-500g (kot na primer barcaffé ali enakovredno)	20	kg								0,0000	0,00	0,00
27.	ketchup 750-1000g	30	kg								0,0000	0,00	0,00
28.	kis balzamični 0,5 do 1l	50	liter								0,0000	0,00	0,00
29.	kis jabolčni I (5%)	50	liter								0,0000	0,00	0,00
30.	kis vinski I (4%)	200	liter								0,0000	0,00	0,00
31.	kokosova moka 200-1000g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
32.	koper, 1000-1500g	3	kg								0,0000	0,00	0,00
33.	korneti, teža kosa 4-7 g	12	kg								0,0000	0,00	0,00
34.	krompirjev pire v prahu	40	kg								0,0000	0,00	0,00
35.	kumina cela, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
36.	kumina mleta, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
37.	kvas suhi 5-20g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
38.	kvas sveži 20- 40g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
39.	laneno seme, 200g	6	200 g								0,0000	0,00	0,00
40.	limonina lupinca 14g	5	14 g								0,0000	0,00	0,00
41.	lovor list, 1000-1500g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
42.	majaron, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00

43.	majoneza pakirana po 4-6 kg	300	kg								0,0000	0,00	0,00
44.	mešanica polnozrnatih žit in sadja, porcijsko, v lončku, musli, 50 g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
45.	mešanica začimb za perutnino 1-2 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
46.	mešanica začimb za ribe 1-2 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
47.	mešanica začimb za žar 1-2 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
48.	mini rolada, pakirana, 35-40 g (kot naprimer žito ali enakovredno)	20	kg								0,0000	0,00	0,00
49.	muškatni oreh, mleti, 100-200g	1	kg								0,0000	0,00	0,00
50.	napolitanke porcijske 30-50g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
51.	napolitanke porcijske, oblite s čokolado 30-50g	20	kg								0,0000	0,00	0,00
52.	ocvrta čebula, 1000-1500g	360	kg								0,0000	0,00	0,00
53.	olje bučno, 100%, pakirano po 1 liter	30	liter								0,0000	0,00	0,00
54.	olje olivno, hladno stiskano, deviško, v steklenici po 1 liter	30	liter								0,0000	0,00	0,00
55.	olje olivno, z različnimi dodatki, 0,25-1 l	6	liter								0,0000	0,00	0,00
56.	olje sončnično v plastenki, pakirano po 1 liter	400	liter								0,0000	0,00	0,00
57.	olje za cvrtje in peko, pakirano po 5-10 litrov	120	liter								0,0000	0,00	0,00
58.	olje, jedilno rastlinsko, v plastenki, pakirano po 1 l	400	liter								0,0000	0,00	0,00
59.	olje, laneno 0,5-1 l	4	liter								0,0000	0,00	0,00
60.	olje, limonino 0,5-1 l	4	liter								0,0000	0,00	0,00

61.	olje, orehovo 0,5-1 l	4	liter								0,0000	0,00	0,00
62.	oreščki in suho sadje, študentska hrana, pakirana po 30-50g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
63.	origano, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
64.	paprika mleta, sladka, 1000-1500g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
65.	pecilni prašek pakiran 1 kg	6	kg								0,0000	0,00	0,00
66.	pehtran, 1000-1500g	2	kg								0,0000	0,00	0,00
67.	peteršilj suhi, 1000-1500g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
68.	pivo 0,5 l, pločevinka	100	lit								0,0000	0,00	0,00
69.	poper črni, mleti, 1000-1500g	8	kg								0,0000	0,00	0,00
70.	poper črni, v zrnju, 1000-1500g	4	kg								0,0000	0,00	0,00
71.	posušeni kruhki, 500 - 1000g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
72.	preliv čokoladni, 1 kg	3	kg								0,0000	0,00	0,00
73.	preliv sladki greh, sadni ali čokoladni, 1 kg	3	kg								0,0000	0,00	0,00
74.	proja 1kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
75.	puding v prahu, čokolada, 1 kg	4	kg								0,0000	0,00	0,00
76.	puding v prahu, jagoda, 1 kg	4	kg								0,0000	0,00	0,00
77.	puding v prahu, vanilija, 1 kg	4	kg								0,0000	0,00	0,00
78.	rastlinska maščoba z aromo masla, 0,9 litra	800	0,9 litra								0,0000	0,00	0,00

79.	rezina biskvitna, 30 - 40 g (kot naprimer kinder maxi king ali enakovredno)	20	kg							0,0000	0,00	0,00
80.	rezina biskvitna, z mlečnim polnilom, oblita s čokolado, 28-30 g (kinder pingui ali enakovredno)	60	kg							0,0000	0,00	0,00
81.	rožmarin, celi, 1000-1500g	2	kg							0,0000	0,00	0,00
82.	rum 1l	4	lit							0,0000	0,00	0,00
83.	sadna žitna rezina (frutabela ali enakovredno) različni okusi 35g	8000	35 g							0,0000	0,00	0,00
84.	sezam, 200 g - 1000 g	1	kg							0,0000	0,00	0,00
85.	sladkor beli 1 kg	450	kg							0,0000	0,00	0,00
86.	sladkor rjavi, 500g-1 kg	50	kg							0,0000	0,00	0,00
87.	sladkor v prahu, pakiran po 500 g-1 kg	8	kg							0,0000	0,00	0,00
88.	sladkor, nadomestni, stevia 1 kg	10	kg							0,0000	0,00	0,00
89.	soda bikarbona 10g	20	10 g							0,0000	0,00	0,00
90.	sol, morska, fino mleta, jodirana, v škatli 1 kg	800	kg							0,0000	0,00	0,00
91.	suho sadje, različni okusi, 1 kg	15	kg							0,0000	0,00	0,00
92.	šetrja, 1000-1500g	2	kg							0,0000	0,00	0,00
93.	tatarska omaka 1 - 5 kg	20	kg							0,0000	0,00	0,00
94.	tičino - sladkorna masa	10	kg							0,0000	0,00	0,00
95.	timijan, zdrobljen, 450g-1500g	2	kg							0,0000	0,00	0,00

96.	vanilij sladkor, pakiran po 1 kg	6	kg								0,0000	0,00	0,00
97.	vino belo 1l	200	lit								0,0000	0,00	0,00
98.	vino črno 1l	50	lit								0,0000	0,00	0,00
99.	zdrobovi žličniki instant, 1000 - 3000 g (kot naprimer knorr ali podobno)	120	kg								0,0000	0,00	0,00
100.	zelena, list, 1000-1500g	3	kg								0,0000	0,00	0,00
101.	zlate kroglice, 1 kg	200	kg								0,0000	0,00	0,00
102.	zmes za krompirjevo testo, 10 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
103.	žafanika, 7-35g	0,5	kg								0,0000	0,00	0,00
104.	želetina, list 10g	50	10 g								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 30. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017

31. sklop: ČAJI 1

Zahtevana dostava: 1x tedensko med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	čaj baby, 30g-250g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	čaj božični 250g	10	250 g								0,0000	0,00	0,00
3.	čaj breskev, filter veriga vrečk, gastro pakiranje 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	čaj divja češnja, filter veriga vrečk, gastro pakiranje 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	čaj gozdni sadeži, 60g-250g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	čaj gozdni sadeži, filter veriga vrečk, gastro pakiranje 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	čaj jagoda, filter veriga vrečk, gastro pakiranje 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	čaj jagoda, vanilija 250g	20	250 g								0,0000	0,00	0,00
9.	čaj kamilica, 20g-250g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	čaj melisa, limona, 250g	20	250 g								0,0000	0,00	0,00
11.	čaj planinski, 30g-250g	5	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	čaj planinski, filter veriga vrečk, gastro pakiranje, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	čaj sadni, filter veriga vrečk, gastro pakiranje, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	čaj šipek, filter veriga vrečk, gastro pakiranje, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	čaj šipek-hibiskus, filter veriga vrečk, gastro pakiranje, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	čaj zeleni, 250g	10	250 g								0,0000	0,00	0,00
17.	čaji meta, filter veriga vrečk, gastro pakiranje, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 31. sklop v EUR										0,00			0,00

kraj in datum:_____

žig

podpis odgovorne osebe:_____

Ponudnik:

naziv: _____

naslov: _____

transakcijski račun: _____

davčna številka: _____

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018

32. sklop: MED 1

Zahtevana dostava: 1x tedensko ali po dogovoru med 6:00 in 12:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	med cvetlični, porcijski, 20g	1000	20 g								0,0000	0,00	0,00
2.	med cvetlični, 900-1000g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	med gozdni, 900-1000g	80	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 32. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____

Ponudnik:

naziv:

transakcijski račun:

naslov:

davčna številka:

Naročnik:

naziv: Osnovna šola Vrhovci

transakcijski račun: 0126 1603 0665 280

naslov: Cesta na Bokalce 1, 1000 Ljubljana

davčna številka: 34317627

PREDRAČUN za leto 2017 in 2018**33. sklop: JUHE IN OMAKE 2**

Zahtevana dostava: 1x tedensko ali po dogovoru med 6:00 in 8:00 uro

zap. št.	izdelek	ocenjena količina	enota mere (EnM)	lastna proizvodnja		kvaliteta / pridelava / znak kakovosti	šifra izdelka	trgovsko ime živila / naziv izdelka / proizvajalec	izhodiščna cena na EnM v EUR brez DDV	davek v %	davek v EUR	končna cena na EnM v EUR z DDV	SKUPAJ cena za ocenjeno količino v EUR z DDV
				DA	NE								
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13
1.	juha, blejska, 1-1,5 kg	40	kg								0,0000	0,00	0,00
2.	juha, brokoli, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
3.	juha, bučna, brez dodanega natrijevega glutaminata, 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
4.	juha, cvetačna, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00

5.	juha, fižolova, brez dodanega natrijevega glutaminata, min. 63% fižolove juhe, 1 kg	50	kg								0,0000	0,00	0,00
6.	juha, gobova iz jurčkov in brez dodanega natrijevega glutaminata, 1 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
7.	juha, goveja čista, 1 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
8.	juha, goveja s cmočki, 1 kg	70	kg								0,0000	0,00	0,00
9.	juha, grahova, 1 kg	25	kg								0,0000	0,00	0,00
10.	juha, kokošja čista, 1 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
11.	juha, paradižnikova juha, brez dodanega natrijevega glutaminata, min. 31% paradižnika, 1 kg	100	kg								0,0000	0,00	0,00
12.	juha, porova, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
13.	juha, špargljeva, 1 kg	20	kg								0,0000	0,00	0,00
14.	juha, zelenjavna bistra 0,9-1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
15.	juha, zelenjavna-kremna, 1 kg	10	kg								0,0000	0,00	0,00
16.	omaka za pečenko, 500 g - 1500 g	200	kg								0,0000	0,00	0,00

17.	omaka za testenine bolognese, brez dodane glutaminata, 1000-1200g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
18.	omaka za testenine napoli, brez dodatnega glutaminata, 800-1000g	10	kg								0,0000	0,00	0,00
19.	omarka sirova, brez dodanega glutaminata, 1000-1500g	50	kg								0,0000	0,00	0,00
SKUPAJ VREDNOST za 33. sklop v EUR									0,00				0,00

kraj in datum: _____

žig

podpis odgovorne osebe: _____